

# កម្មវិធីតែងតាំងប្រតិបត្តិការក្រសួងក្រសួងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

ជំហាន ២ - ដំណាក់កាលទី ២

## ផែនការសកម្មភាពក្រសួង

Ministry Action Plan

ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង

Ministry of Royal palace

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A	
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward					
<b>គោលនយោបាយចំណូល</b>																					
<b>គោលបំណងទី ១១: បន្តកែលម្អសេវា និង គោលនយោបាយចំណូល</b>																					
១១.១. កែសម្រួលនិងអនុវត្តគោលនយោបាយចំណូលរយៈពេលមធ្យម	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			ចូលរួមអនុវត្តគោលនយោបាយចំណូលរយៈពេលមធ្យម		
១១.១.១ ចូលរួមផ្តល់ធាតុចូលដល់ឯកសារគោលនយោបាយចំណូលរយៈពេលមធ្យមដែលព្រាងដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	X	X	X	X	X	X												កស ហ.វ	រ វ	កសហវមានឯកសារគោលនយោបាយចំណូលរយៈពេលមធ្យម	
១១.១.២ ពិនិត្យប្រភពចំណូលដែលមានស្រាប់និងផ្តល់ព័ត៌មានដល់កសហវ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			រ វ	មានទិន្នន័យច្បាស់លាស់ពីប្រភព ចំណូលដែលមាន	
១១.១.៣ ស្រាវជ្រាវ និងផ្តល់ព័ត៌មានពីប្រភពចំណូលថ្មីដល់កសហវ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			រ វ	មានទិន្នន័យបន្ថែមពីប្រភពចំណូល	
១១.១.៤ ពិភាក្សាជាមួយអង្គការពាក់ព័ន្ធដើម្បីបង្កើតយន្តការប្រមូលគ្រប់គ្រង និងតាមដានចំណូល			X			X			X			X							រ វ	មានយន្តការប្រមូលគ្រប់គ្រង និងតាមដានចំណូល	ក ស ហ វ

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A	
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward					
១១.១.៥ ចាត់វិធានការ និងនីតិវិធីដើម្បីគ្រប់គ្រងសម្បត្តិរដ្ឋដែលមាននៅក្នុងអង្គការក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង	X												X						រវ	មានវិធានការ និងនីតិវិធីគ្រប់គ្រងសម្បត្តិរដ្ឋនៅអង្គការក្រ.ព្រះបរមរាជវាំង	ក ស ហ វ
១១.៥. បន្តកែលំអគោលនយោបាយចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ និងរដ្ឋបាលដោយរួមទាំងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			<b>ចូលរួមបង្កើនចំណូល</b>	
១១.៥.១ បង្កើតក្រុមការងារនៅក្រសួងព្រះបរមរាជវាំងដើម្បីសហការជាមួយ កសហវិស័យលើការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ និងការងារពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ	X																		រវ	មានក្រុមការងារដើម្បីសហការជាមួយ កសហវិស័យលើការពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ	
១១.៥.២ ពិនិត្យមើលឡើងវិញនូវក្របខណ្ឌច្បាប់ ដែលមានស្រាប់ និងលើកសំណើ ធ្វើវិសោធនកម្ម ឱ្យស្របតាមសកម្មភាពជាក់ស្តែង	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							រវ	មានក្របខណ្ឌច្បាប់ដែលសមស្រប	ក ស ហ វ
១១.៥.៣ ចូលរួមផ្តល់ព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធសម្រាប់រៀបចំគោលនយោបាយចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ				X															រវ	ចូលរួមសម្រេចកែលំអ គោលនយោបាយ ចំណូល	
១១.៥.៤ រៀបចំក្រុមការងារដើម្បីប្រមូលចំណូល			X																រវ	សកម្មភាពប្រមូលចំណូល ដើម្បីអភិវឌ្ឍន៍	

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
១១.៥.៥ សហការជាមួយមន្ត្រីដែលបានចាត់តាំង ដើម្បីតាមដានការងារប្រមូលចំណូល				X														រវ	ការប្រមូលចំណូលឱ្យមានប្រសិទ្ធ ភាពខ្ពស់	
<b>គោលបំណងទី ២៥: កែលម្អរបាយការណ៍គណនេយ្យរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និង តម្លាភាព</b>																				
២៥.៥. រៀបចំយន្តការដើម្បីបញ្ចប់ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំនូវការចុះបញ្ជីទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			មានយន្តការសម្រាប់គ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ	
២៥.៥.១ កំណត់ និងលើកបញ្ជីដែលមានក្នុងការគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌរបស់រដ្ឋ	X				X				X									រវ	កំណត់បានពីបញ្ជីដែលមានក្នុងការគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌ	
២៥.៥.២ ចូលរួមជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងការរៀបចំតាក់តែងគោលការណ៍ សៀវភៅណែនាំ និងនីតិវិធីផ្សេងៗក្នុងការគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		រវ	មានគោលការណ៍សៀវភៅណែនាំ និងនីតិវិធីផ្សេងៗដើម្បីគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌ	
២៥.៥.៣ រៀបចំក្រុមការងារដើម្បីប្រមូលឯកសារ និងរៀបចំសេចក្តីព្រាងច្បាប់	X	X	X	X	X													រវ	មានក្រុមការងារដើម្បីប្រមូល ឯកសារ និងរៀបចំសេចក្តីព្រាង ច្បាប់	ក ស ហ វ

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A	
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward					
២៥.៥.៤ ស្នើសុំប័ណ្ណកម្មសិទ្ធិលើរាល់ទ្រព្យសម្បត្តិ រដ្ឋដែលមានក្នុងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ណរបស់ព្រះបរម រាជវាំងតាមរយៈសហប្រតិបត្តិការរវាង កសហវ និង ក្រសួងដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់	X												X						រ វ	គ្រប់ទ្រព្យសម្បត្តិ រដ្ឋមានប័ណ្ណកម្ម សិទ្ធិស្របច្បាប់	ក ស ហ វ
<b>ការរៀបចំថវិកា</b>																					
<b>គោលបំណងទី ២១: កែលម្អប្រព័ន្ធគណនេយ្យភាពដោយកំណត់ឱ្យបានច្បាស់ពីតួនាទី មុខងារ និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ស្ថាប័នរដ្ឋាភិបាលគ្រប់កំរិត និងរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ចំណាយ</b>																					
២១.៣. កំណត់ឱ្យ បានច្បាស់ពីអង្គភាព ថវិកា និងអ្នកគ្រប់គ្រងថវិកាសំរាប់ រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២១.៣.១ កំណត់លក្ខណៈពេញលេញរបស់អង្គភាព ថវិកា និងអ្នកគ្រប់គ្រងថវិកា និងរៀបចំកំនូស បំព្រួញអំពីសំបុរថវិកា និងគណនេយ្យភាព ដែល កំពុងអនុវត្តន៍របស់ក្រសួងដោយផ្អែកលើគោល ការណ៍ណែនាំរបស់ក.ស.ហ.វ										X									រ វ	មានលក្ខណៈ សម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ ដើម្បី កំណត់ អង្គភាពថវិកា	ក ស ហ វ

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២១.៣.២ រៀបចំរបាយការណ៍ថវិកា និង គណនេយ្យភាពរបស់ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង ដោយគោរពតាមការណែនាំរបស់ ក.ស.ហ.វ												X						រវ	របាយការណ៍ គំនូសបំព្រួញ លំហូរថវិកាត្រូវ បានរៀបចំ	ក ស ហ វ
២១.៤. កំណត់ពីការទទួលខុសត្រូវ រវាងការគ្រប់គ្រងនៅតាមកំរិតនីមួយៗ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			ជំរុញការទទួលខុស ត្រូវរវាងការគ្រប់គ្រង តាមកំរិត	
២១.៤.១ រៀបចំពិនិត្យ និងវាយតម្លៃស្ថាប័ន ដោយរួមមានការធ្វើវិភាគមុខងារ និងដំណើរ ការងារនៅក្នុងក្របខណ្ឌដែលរៀបចំឡើងដោយ ក.ស.ហ.វ និងផ្តល់អនុសាសន៍កែលម្អ													X					រវ	ពង្រឹងក្របខ័ណ្ឌ គណនេយ្យភាព	
២១.៤.២ រៀបចំអង្គការគ្រប់គ្រងថវិកា និង គណនេយ្យភាពថ្មីដោយផ្អែកតាមគោលការណ៍ ណែនាំរបស់ ក.ស.ហ.វ												X						រវ	អង្គការគ្រប់គ្រង ថវិកា និង គណនេយ្យ ភាពថ្មី ត្រូវបានបង្កើត	ក ស ហ វ
២១.៤.៣ រៀបចំផែនការសកម្មភាពដើម្បីអនុវត្ត ក្នុងអង្គការអ្នកគ្រប់គ្រងថវិកាថ្មី និងគណនេយ្យ ភាពថ្មី							X											រវ	មានផែនការ សកម្មភាព គណនេយ្យភាព	ក ស ហ វ

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A	
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward					
២១.៤.៤ អនុវត្តក្របខណ្ឌគណនេយ្យភាព និង ដំណើរការងារថ្មីនៅក្នុងព្រះបរមរាជវាំង																X		រវ	ការងារមានគណនេយ្យភាព		
២១.៥. រៀបចំនិងចេញផ្សាយឯកសារ ណែនាំដែលពន្យល់ពីការផ្តល់សិទ្ធិអំណាច និងការទទួលខុសត្រូវរបស់អង្គភាពថវិកា និងអ្នកគ្រប់គ្រងថវិកានិងធ្វើការផ្សព្វ ផ្សាយ តាមរយៈវគ្គបណ្តុះបណ្តាល និង សិក្ខាសាលា	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
២១.៥.១ ផ្តល់យោបល់កែលម្អទៅលើគោល ការណ៍ណែនាំអំពីអង្គភាពអ្នកគ្រប់គ្រងថវិកាថ្មី និងគណនេយ្យភាពថ្មី	X	X																រវ	ការគ្រប់គ្រង ថវិកាថ្មី និង គណនេយ្យភាពថ្មី ត្រូវបានកែលម្អ		
២១.៥.២ ធ្វើការអនុវត្តផ្សព្វផ្សាយនៅក្នុង ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង ដោយសហការណ៍ជាមួយ នាយកដ្ឋានថវិកា នៃ ក.ស.ហ.វ		X	X															រវ	គ្រប់មន្ត្រីនៅក្នុង ក្រសួងព្រះបរមរាជ វាំង ដែលពាក់ព័ន្ធនឹង ថវិកា និង ត្រូវទទួល ព័ត៌មាន	ក ស ហ វ	

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២១.៥.៣ រៀបចំបណ្តុះបណ្តាលគ្រូបង្គោលនៅ ក្នុង ព្រះបរមរាជវាំង ដើម្បីបណ្តុះបណ្តាលបន្ត ដល់ មន្ត្រីនៅក្នុងការអនុវត្ត អង្គភាពគ្រប់គ្រង ថវិកា និងគណនេយ្យភាពថ្មី				X	X	X												រវ	មានមន្ត្រីបង្គោលដែល ទទួលបានការបណ្តុះ បណ្តាល ការអនុវត្តន៍ ការគ្រប់គ្រងថវិកាថ្មី និងគណនេយ្យភាពថ្មី	ក ស ហ វ
២១.៥.៤ រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលមន្ត្រី នៅក្នុង ព្រះបរមរាជវាំង ដើម្បីយល់ដឹង និងអនុវត្តន៍ ការងារ អង្គភាពគ្រប់គ្រងថវិកា និងគណនេយ្យ ភាពថ្មី							X	X	X									រវ	មានមន្ត្រីជំនាញ មានសមត្ថភាព សម្រាប់អនុវត្ត ការងារ	ក ស ហ វ
<b>គោលបំណងទី ២២: កែលម្អអង្គបករណ៍លើកិច្ចការដ្ឋានដល់ការទទួលខុសត្រូវចំពោះការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និង គណនេយ្យភាព</b>																				
២២.២. រៀបចំ និងកំណត់ពីការផ្តល់ សិទ្ធិអំណាច និង ភាពទន់ភ្លន់ដែល នឹងផ្តល់ជូនអង្គភាពថវិកា ដែលឆ្លើយ តបទៅនឹងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យនៃប្រព័ន្ធ គ្រប់គ្រងធនធានសាធារណៈដែល បានឯកភាព	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
២២.២.១ ចូលរួម និងផ្តល់មតិយោបល់ជាធាតុ ចូលទៅនាយកដ្ឋានថវិកា នៃ ក.ស.ហ.វ អំពីសិទ្ធិ អំណាច និងភាពទន់ភ្លន់ជាក់ស្តែងដែលអង្គភាព ថវិកា របស់ ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង ត្រូវការ	X	X																រវ	មានភាពទន់ភ្លន់ ក្នុង ការផ្តល់សិទ្ធិ អំណាច	

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២២.៣. ធ្វើការត្រួតពិនិត្យជាប្រចាំ ចំពោះការអនុវត្តបទដ្ឋានគ្រប់គ្រង ធនធានរបស់អង្គការថវិកាដើម្បីធ្វើ ជាមូលដ្ឋានក្នុងការពង្រីកការផ្តល់សិទ្ធិ អំណាច និង ភាពទន់ភ្លន់																				
២២.៣.១ ផ្តល់ធាតុចូលដែលជាចំណែករបស់ ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង ដល់នាយកដ្ឋានថវិកា នៃ ក.ស.ហ.វ ក្នុងការរៀបចំតារាងត្រួតពិនិត្យ បទដ្ឋានគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយផ្អែកទៅតាម គោលការណ៍របស់នាយកដ្ឋានថវិកានៃក.ស.ហ.វ	X	X																រវ	តារាងត្រួតពិនិត្យ ទៅ លើបទដ្ឋាននៃ ការ គ្រប់គ្រង ហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីវាយតម្លៃពីភាព គ្រប់គ្រាន់របស់ក្រសួង មាន លក្ខណៈ ពេញ លេញ	
២២.៣.២ ផ្អែកតាមគោលការណ៍ណែនាំរបស់ នាយកដ្ឋានថវិកា នៃ ក.ស.ហ.វ ក្រសួងព្រះបរម រាជវាំង ត្រូវរៀបចំវាយតម្លៃផ្ទៃក្នុងជាប្រចាំ ខ្លួនឯងដើម្បីកំណត់បន្ទាត់មូលដ្ឋាននៃបទដ្ឋាន គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រសួង	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						រវ	មានបន្ទាត់មូលដ្ឋាន នៃបទដ្ឋាន គ្រប់គ្រង ហិរញ្ញវត្ថុ របស់ក្រសួង	ក ស ហ វ

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២២.៣.៣ រៀបចំផែនការការងារផ្ទាល់របស់ ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង ដើម្បីសម្រេចបានតាម គោលដៅនេះ និងការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ព្រមទាំង ការរៀបចំរបាយការណ៍ ដើម្បីឆ្លើយតបនឹងតម្រូវ ការរបស់ ក.ស.ហ.វ													X			X		រវ	មានមូលដ្ឋាន ដើម្បីតាមដាន គោលដៅ និងការ ត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង	ក ស ហ វ
<b>គោលបំណងទី ២៣: បន្តកែលម្អការអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាថ្មី និង ប្លង់គណនេយ្យថ្មី</b>																				
២៣.១. ពិនិត្យមើលឡើង វិញ និង បន្តកែលម្អប្លង់គណនេយ្យថ្មី ចំណាត់ ថ្នាក់ថវិកាថ្មីនៅក្នុងការអនុវត្តចំណាត់ ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច មុខងារ និង រដ្ឋបាល	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៣.១.១ រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលគ្រូបង្គោល ដើម្បីបណ្តុះបណ្តាលដល់មន្ត្រីដែលមានការងារ ពាក់ព័ន្ធការប្រើប្រាស់ចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច និង មុខងារថ្មី	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						រវ	មានគ្រូបង្គោល ដែលអាច បណ្តុះ បណ្តាលបន្តដល់ មន្ត្រី	ក ស ហ វ
២៣.១.២ រាយការណ៍អំពីការលំបាកនៅក្នុងការ អនុវត្តមកនាយកដ្ឋានថវិកា នៃ ក.ស.ហ.វ ដើម្បី ទទួលបាននូវដំណោះស្រាយ	X	X	X										X	X	X			រវ	គ្រប់បញ្ហាដែល កើតមានឡើង ត្រូវបានរាយការណ៍ និងកែលម្អ	

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៣.១.៣ ផ្តល់មតិយោបល់ដល់ន.ដ្ឋានថវិកាអំពី ការអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច និងមុខងារថ្មី ទៅលើអ្វីដែលត្រូវកែលម្អ	X	X																រ វ	ចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច និងមុខងារថ្មី ត្រូវបានកែលម្អ	
២៣.២. បង្កើតជំរើសដើម្បីអនុវត្តចំ ណាត់ថ្នាក់កម្មវិធី	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
២៣.២.១ ផ្តល់ធាតុចូលអំពីជំរើសសំរាប់អនុវត្ត កម្មវិធី និងចំណាត់ថ្នាក់មុខងារដល់នាយកដ្ឋាន ថវិកា នៃ ក.ស.ហ.វ	X	X																រ វ	នាយកដ្ឋានថវិកា នៃ ក.ស.ហ.វ នឹងទទួល បានព័ត៌មានគ្រប់គ្រាន់	
២៣.២.២ បញ្ជូនមន្ត្រីចូលរួមបណ្តុះបណ្តាល អំពីការប្រើប្រាស់ចំណាត់ថ្នាក់កម្មវិធី			X	X														រ វ	មន្ត្រីមានសមត្ថភាព អាចបណ្តុះបណ្តាលបន្ត	
២៣.២.៣ រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលផ្ទៃក្នុងដល់ មន្ត្រីពាក់ព័ន្ធដទៃទៀតតាមរយៈមន្ត្រីដែលទទួល បានការបណ្តុះបណ្តាល							X	X	X									រ វ	មានមន្ត្រីយល់ដឹងពី ចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាកម្មវិធី	ក ស ហ វ
<b>គោលបំណងទី ២៥: កែលម្អរបាយការណ៍គណនេយ្យរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និង តម្លាភាព</b>																				

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៥.២. អនុវត្តការធ្វើរបាយការណ៍ អនុវត្តថវិកាប្រចាំត្រីមាសដោយ បញ្ជាក់អំពីលទ្ធផលទទួលបានការ យឺតយ៉ាវ និង ស្នើឡើងនូវដំណោះ ស្រាយៈពីក្រសួង-ស្ថាប័នចំណាយ មក កសហវ និងនៅផ្ទៃក្នុងក្រសួង- ស្ថាប័ន ចំណាយពីអង្គភាពថវិកា រហូតដល់ថ្នាក់ដឹកនាំ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			មានរបាយ ការណ៍ស្រប តាមតម្រូវការ របស់កសហវ	
២៥.២.១ ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញពីការរៀបចំ របាយការណ៍ដែលក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង អនុវត្តប្រើប្រាស់ក្នុងត្រីមាសនីមួយៗឱ្យស្របគ្នា ជាមួយនិងតម្រូវការរបាយការណ៍ថវិកា ក.ស.ហ.វ							X											រវ	កំណត់បាននូវ ចំណុចមិនស៊ីគ្នា រវាងរបាយការណ៍ ដែលមាន និងតម្រូវ របាយការណ៍ថវិកា	
២៥.២.២ រៀបចំឡើងវិញនូវតម្រូវការរបាយការណ៍ថវិកា និងយកតម្រូវការរបាយការណ៍ដែលឆ្លើយតបនឹងតម្រូវ ការរបស់ ក.ស.ហ.វ							X											រវ	មានរបាយការណ៍ ស្របតាមតម្រូវការ របស់ ក.ស.ហ.វ	
២៥.២.៣ បណ្តុះបណ្តាលមន្ត្រីពាក់ព័ន្ធអំពីការ រៀបចំរបាយការណ៍			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						រវ	មន្ត្រីមានសមត្ថភាព រៀបចំរបាយការណ៍ តាមតម្រូវថវិកា	
<b>គោលបំណងទី ២៧: ពង្រឹង និងបង្កើតយុទ្ធសាស្ត្រ និង គោលនយោបាយវិស័យការងារស្នាក់នៅ</b>																				

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៧.៦. ចូលរួមផ្តល់យោបល់ដល់ការ រៀបចំច្បាប់អង្គការ និងធ្វើវិសោធន កម្មច្បាប់ អនុក្រឹត្យ និងបទបញ្ញត្តិ ផ្សេងៗ ដើម្បីឱ្យមានសង្គតិភាពទៅ នឹងច្បាប់អង្គការ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៧.៧. រៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រនិងគោលនយោ បាយ វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ ដោយរួមបញ្ចូល ក្របខ័ណ្ឌនិងយុទ្ធសាស្ត្រសំរាប់ កែទម្រង់ វិមជ្ឈការនិងវិសហមជ្ឈការ និងកម្មវិធីកែ ទម្រង់ការគ្រប់គ្រង ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
<b>គោលបំណងទី ៣១: កែលម្អ និងពង្រីកការអនុវត្តវិភាគសាមគ្គីវិធី</b>																				

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
៣១.១. ពិនិត្យមើលឡើងវិញ និងកែលម្អការអនុវត្តថវិកាតាមកម្មវិធីដោយរួមទាំងការធ្វើសមាហរណកម្មកម្មវិធីកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ និង វែនឌ័រទៅក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា និងគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីថវិកាតាមកម្មវិធី	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
៣១.២. រៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រដើម្បីពង្រីកថវិកាតាមកម្មវិធី	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
៣១.២.១ ផ្តល់មតិយោបល់ដល់នាយកដ្ឋានថវិកានៃ ក.ស.ហ.វ ទៅលើការរៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រ និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដើម្បីកំណត់ពីភាពសមស្រប និងពេលវេលានៃការពង្រីកការសាកល្បងថវិកាតាមកម្មវិធី		X																រវ	ការរៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រ និង លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យមានលក្ខណៈសមស្រប	
៣១.២.២ រៀបចំនីតិវិធីផ្ទៃក្នុងដើម្បីអនុវត្តសាកល្បងថវិកាតាមកម្មវិធី					X													រវ	មាននីតិវិធីផ្ទៃក្នុងដើម្បីអនុវត្តសាកល្បងថវិកាតាមកម្មវិធី	

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A	
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward					
៣១.៣. អនុវត្តផែនការ បណ្តុះបណ្តាលនិងអភិវឌ្ឍ សមត្ថភាពសំរាប់អនុវត្តថវិកា តាមកម្មវិធី	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
៣១.៣.១ ធ្វើការវាយតម្លៃខ្លួនឯង ដើម្បីកំណត់ តម្រូវការកសាងសមត្ថភាពដែលទាក់ទងនឹងការ រៀបចំថវិកាតាមកម្មវិធី ហើយធ្វើសំណើមក ន.ដ្ឋានថវិកា នៃក.ស.ហ.វ													X			X		រវ	កំណត់បាននូវ តម្រូវ ការសមត្ថភាពសម្រាប់ ការរៀបចំ និងអនុវត្ត ថវិកាតាម កម្មវិធី		
៣១.៣.២ បញ្ជូនមន្ត្រីចូលរួមការបណ្តុះបណ្តាល កសាងសមត្ថភាពទាក់ទងនឹងការរៀបចំថវិកា តាមកម្មវិធីដោយធ្វើសំណើទៅនាយកដ្ឋានថវិកា នៃ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		រវ	មានមន្ត្រីបង្គោល ដែលបានបណ្តុះ បណ្តាល		
៣១.៣.៣ រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលផ្ទៃក្នុងដើម្បី ធានាថា សមត្ថភាពក្នុងការរៀបចំថវិកាតាមកម្ម វិធីត្រូវបានកសាង និងមាននិរន្តរភាព			X			X			X			X				X		រវ	មានមន្ត្រីមាន សមត្ថភាពក្នុងការ រៀបចំថវិកាតាម កម្មវិធី	ក ស ហ វ	
៣១.៣.៤ បញ្ជូនមន្ត្រីបង្គោលចូលរួមទស្សនៈកិច្ច សិក្សាក្នុង និងក្រៅប្រទេស	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		កស ហវ	រវ	ទទួលបានមេរៀន និងបទពិសោធន៍ល្អៗក្នុ ងការរៀបចំ និងអនុវត្តថវិកា	

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
<b>គោលបំណងទី ៣២: បន្តកែលម្អគោលការណ៍គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និង ការធ្វើសមាហរណកម្មថវិកា</b>																				
៣២.១. រៀបចំគោលនយោបាយសំរាប់ធ្វើសមាហរណកម្មថវិកា។ បន្តកែលម្អការធ្វើសមាហរណកម្មថវិកាចរន្តនិងមូលធនតាមរយៈការបន្តអនុវត្តក្របខណ្ឌចំណាយរយៈពេលមធ្យម (MTEF) ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា (BSPs) និងថវិកាតាមកម្មវិធី (BP)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
៣២.១.១ បង្កើតនិងធ្វើឱ្យដំណើរការក្រុមការងារថវិកាដែលមានសមាសភាពមកពីនាយកដ្ឋានផែនការ នាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ និងអង្គភាពគ្រប់គ្រងគំរោងនៃនាយកដ្ឋាននានាដើម្បីរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង			X															រវ	ក្រុមការងារថវិការបស់ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំងត្រូវបានបង្កើត និងដំណើរការ	
៣២.១.២ ធ្វើការកំណត់តំរូវការកសាងសមត្ថភាពដែលទាក់ទងនឹងការវិភាគគោលនយោបាយតាមវិស័យ និងរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ដោយលើកសំណើមកនាយកដ្ឋានថវិកា នៃក.ស.ហ.វ			X															រវ	មានមន្ត្រីមានលទ្ធភាពវិភាគគោលនយោបាយតាមវិស័យ និងការ រៀបចំផែនការ យុទ្ធសាស្ត្រ	ក ស ហ វ
៣២.១.៣ ស្នើបញ្ជូនមន្ត្រីបង្គោលចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាល	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		រវ	មានមន្ត្រីបង្គោលមានសមត្ថភាព	

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
៣២.១.៤ រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលផ្ទៃក្នុងដល់មន្ត្រីពាក់ព័ន្ធដ៏ទៃទៀតអំពីការវិភាគគោលនយោបាយតាមវិស័យនិងការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ			X			X			X			X			X	X		រវ	មានមន្ត្រីពាក់ព័ន្ធមានសមត្ថភាព	
៣២.២. បន្តបញ្ជូលចំណូល-ចំណាយដែលនៅក្រៅបរិបទថវិកាទៅក្នុងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ដោយរួមទាំងការកើនឡើងនូវការដាក់បញ្ចូលមូលនិធិមកពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ទៅក្នុងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
<b>ការអនុវត្តថវិកា និងគោលនយោបាយ</b>																				
<b>គោលបំណងទី ១៣: បន្តកែលម្អការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ និង គណនីធនាគារ</b>																				
១៣.១. បន្តប្រមូលផ្តុំគណនីធនាគាររបស់រដ្ឋាភិបាល និង ពង្រឹងគណនីទោលរបស់ធនាគារ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
១៣.១.១ ពិនិត្យឡើងវិញពីចំនួនគណនីទាំងអស់ ដែលក្រសួងមានទាំងនៅធនាគារជាតិ និងធនាគារពាណិជ្ជ			X															រវ	ចំនួនគណនីទាំងអស់ត្រូវបានពិនិត្យឡើងវិញ	

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
១៣.១.២ រាយការណ៍ជូនរតនាគារជាតិនៅរាល់ ដំណាច់ខែនីមួយៗស្តីអំពី ចំនួនគណនីដែលមាន និងការបិទដោយស្ម័គ្រចិត្ត	X	X	X	X	X													រវ	មានរបាយការណ៍ស្តីពី ចំនួនគណនី ជាក់លាក់ ជូនរតនាគារជាតិ រាល់ខែ	
១៣.១.៣ ក្រសួងត្រូវបំពេញតារាងគំរូគណនី ( បញ្ជីចំនួនគណនី ) ត្រូវរាយការណ៍ជូនរតនាគារ ជាតិ ឱ្យបានទៀងទាត់ និងទាន់ពេលវេលា	X	X	X	X	X													រវ	មានបញ្ជីនៃចំនួន គណនីរបស់ ក្រសួង សំរាប់ រាយការណ៍ជូន រតនាគារជាតិ	
១៣.១.៤ ក្រសួងត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានដែលត្រឹមត្រូវ ពី លំហូរសាច់ប្រាក់នៃគណនីរដ្ឋាភិបាលរបស់ខ្លួន			X	X														រវ	លំហូរសាច់ប្រាក់ មានតម្លាភាព	
១៣.២. បន្តពង្រីកការប្រើប្រាស់ ប្រព័ន្ធធនាគារសំរាប់ប្រតិបត្តិការ ចំណូល និងចំណាយរបស់រដ្ឋ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
១៣.២.១ ពិនិត្យឡើងវិញ និងរៀបចំបញ្ជីមន្ត្រី រាជការដែលមានបៀវត្សចាប់ពី ៤០០.០០០រៀល ឡើងទៅ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		រវ	មន្ត្រីរាជការដែល មានបៀវត្សចាប់ពី ៤០០ ០០០រៀល ឡើងទៅមានឈ្មោះ និងចំនួនច្បាស់លាស់	

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A	
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward					
១៣.២.២ មន្ត្រីរាជការទាំងអស់ដែលមាន បៀវត្សចាប់ពី ៤០០.០០០រៀល ឡើងទៅ នឹងត្រូវបើក គណនីប្រាក់បៀវត្សនៅធនាគារ ANZ Royal													X	X	X	X		រ វ	មន្ត្រីរាជការដែល មានបៀវត្សពី៤០០ ០០០រៀលឡើងទៅ មានបើកគណនីនៅ ធនាគារ		
១៣.២.៣ ការទូទាត់ចំណាយមួយចំនួនទៀត និង ត្រូវប្រើប្រាស់តាមប្រព័ន្ធធនាគារ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	រ វ	ការទូទាត់និងឈាន ទៅចាប់ផ្តើមប្រើ ប្រាស់ប្រព័ន្ធធនាគារ		
១៣.៣. ប្រមូលផ្តុំនិងបន្តកែលំអផែន ការសាច់ប្រាក់ (ចាប់ផ្តើមពីប្រចាំ ត្រីមាស/ ប្រចាំខែ និង ចាប់ផ្តើម ជាបណ្តើរៗទៅប្រចាំសប្តាហ៍ និង ប្រចាំថ្ងៃ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
១៣.៣.១ ផ្តល់តួលេខព្យាករណ៍ចំណូល- ចំណាយ ដែលត្រឹមត្រូវ និងទាន់ពេលវេលា						X	X	X										រ វ	មានផែនការ និង ការអនុវត្តចំណូល ចំណាយមាន សុក្រឹតភាព		
១៣.៣.២ ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និងកែលម្អផែនការ ចំណូល-ចំណាយ	X		X			X			X									រ វ	ផែនការចំណូល ចំណាយមាន សុក្រឹតភាព		

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
១៣.៣.៣ ផ្តល់ទិន្នន័យចំណូល-ចំណាយដោយ ប្រៀបធៀបនឹងលទ្ធផលជាក់ស្តែង			X			X			X									រ វ	មានការវាស់វែងពី ប្រសិទ្ធភាព និងភាពសក្តិសិទ្ធិ នៃការប្រើប្រាស់ ថវិកា	
១៣.៣.៤ ធ្វើការផ្តល់ព័ត៌មានពីលំហូរសាច់ប្រាក់ និងសមតុល្យពិតប្រាកដដែលក្រសួងព្រះបរមរាជ វាំងមាននៅក្នុងគណនីធនាគាររដ្ឋាភិបាល	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		រ វ	សមតុល្យសាច់ ប្រាក់មានតម្លា ភាព	
១៣.៣.៥ ផ្តល់ការប៉ាន់ស្មានចំណាយប្រចាំត្រី មាស ដើម្បីត្រួតពិនិត្យការប្រើប្រាស់ថវិកា			X			X			X			X						រ វ	រាល់ការចំណាយ សុទ្ធតែតាម គម្រោង	
១៣.៣.៦ ផ្តល់ហេតុផលសមស្របចំពោះ គម្រោង នឹងលទ្ធផលជាក់ស្តែង	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		រ វ	មានមូលហេតុ ចំពោះចំណាយ ខុសពីគម្រោង	
១៣.៤. បន្តតាមដានបំណុលកកស្ទះ និង អាយុកាលរបស់វា	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
១៣.៤.១ រៀបចំ និងផ្តល់អាណត្តិឱ្យទាន់ពេល វេលា និងតាមដានបំណុលកកស្ទះរបស់ក្រសួង ដែលមានកន្លងមក	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		រ វ	កាត់បន្ថយបំណុលកក ស្ទះ	
១៣.៤.២ ស្រាវជ្រាវ និងស្វែងរកមូលហេតុដែល នាំឱ្យមានបំណុលកកស្ទះ		X	X															រ វ	មូលហេតុនៃ បំណុលកកស្ទះ នឹង ត្រូវបានកំណត់	

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
១៣.៤.៣. រៀបចំយន្តការដើម្បីរកដំណោះស្រាយ ចំពោះបំណុលដែលកកស្ទះទាំងនោះ				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		រ វ	មានដំណោះស្រាយ ចំពោះបំណុលកក ស្ទះ	ក ស ហ វ
១៣.៤.៤ រាល់ចំណាយត្រូវរៀបចំដាក់អាណត្តិឱ្យបានសមស្របទៅនឹងថវិកាដែល មានដើម្បីជៀសវាងការបញ្ជូនអាណត្តិជាច្រើននៅបំណាច់ឆ្នាំ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		រ វ	ការរៀបចំអាណត្តិមាន ភាពសមស្រប ទៅនឹងថវិកា និងពេលវេលា	
<b>គោលបំណងទី ១៤: បន្តកែលម្អកម្មសាធារណៈ</b>																				
១៤.១. លើកតម្កើងច្បាប់ស្តីពីលទ្ធកម្មសាធារណៈនៅក្នុងប្រទេស																				
១៤.២. អនុវត្តអនុក្រឹត្យថ្មី ស្តីពី លទ្ធកម្ម និង បទព្យាបាទ និង វិធាននានា ដោយរួម ទាំងឯកសារដេញថ្លៃគំរូនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
១៤.៣.បន្តពង្រឹងសមត្ថភាព របស់ អង្គការលទ្ធកម្មនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ ក្រោមជាតិដើម្បីអនុវត្តអនុក្រឹត្យថ្មី ស្តីពីលទ្ធកម្ម និង បទញ្ញត្តិ និង វិធាននានា ដោយរួមទាំង ឯកសារដេញថ្លៃគំរូ នៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
១៤.៤. ពង្រឹងសមត្ថភាពនាយកដ្ឋាន លទ្ធកម្មសាធារណៈដើម្បីតាមដាននិង វាយតម្លៃការអនុវត្តប្រព័ន្ធលទ្ធកម្ម សាធារណៈ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
១៤.៥.បង្កើនការប្រកួតប្រជែង និង តម្លាភាពក្នុងដំណើរការលទ្ធកម្មតាម រយៈការផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
១៤.៦. បញ្ជាក់ឱ្យ បានច្បាស់ពីបន្ទាត់ គណនេយ្យភាពក្នុងដំណើរការ លទ្ធកម្ម	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
<b>គោលបំណងទី ២៣: បន្តកែលម្អការអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាថ្មី និង ប្តូរគណនេយ្យថ្មី</b>																				
២៣.១. ពិនិត្យមើលឡើង វិញ និង បន្តកែលម្អបង្កគណនេយ្យថ្មី ចំណាត់ ថ្នាក់ថវិកាថ្មីនៅក្នុងការអនុវត្តចំណាត់ ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច មុខងារ និង រដ្ឋបាល	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៣.១.១ សហការជាមួយនាយកដ្ឋានថវិកា នៃ កសហវ ដើម្បីកែលម្អការអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់ ថវិកា ថ្មី	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		វវ	ធានាប្រសិទ្ធិភាព នៃបន្ទាត់គណ នេយ្យភាព	
២៣.១.២ សហការជាមួយនាយកដ្ឋានចំណូល មិនមែនសារពើពន្ធ និងន.ដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ នៃ ក ស ហ វ ដើម្បីរាយការណ៍ប្រចាំខែជូន រតនាគារជាតិ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		វវ	មានបន្ទាត់គណ នេយ្យភាព និង តម្លាភាព	
២៣.៣. បង្កើតជំរើសដើម្បីអនុវត្ត គណនេយ្យបង្កជាបណ្តើរៗ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៣.៣.១ សហការជាមួយនាយកដ្ឋានចំណូល មិនមែនសារពើពន្ធ និងន.ដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ នៃ កសហវ ដើម្បីរាយការណ៍ប្រចាំខែជូន រតនាគារ ជាតិ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		រវ	បញ្ជីសារពើភណ្ឌ ត្រូវបានរាយ ការណ៍ដល់ រតនា គារជាតិប្រកប ដោយតម្លាភាព	
<b>គោលបំណងទី ២៤: កែលម្អការអនុវត្តថវិកា និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ</b>																				
២៤.១.បន្តកាត់បន្ថយពេលវេលាសំរាប់ ដំណើរការ ស្នើសុំធានាការទូទាត់ចំណាយ និងការបង់ចំណូល នៅក្នុងក្រសួង ស្ថាប័ន ចំណាយ ។ ( ដោយសន្មត់ ថាមានការកែ លំអទៅលើប្រព័ន្ធដែលកំពុងអនុវត្ត និង បណ្តោះអាសន្នហើយវឌ្ឍនភាពនៃការចាប់ ផ្តើមអនុវត្តFMIS នៅក្នុង ឆ្នាំ២០០៩ និង ២០១០)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៤.១.១ ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញនូវមុខងារដែល មានស្រាប់ និងធ្វើសេម៉ាដំណើរការនៃសំណើសុំ ឥណទានចំណាយថវិកា ( ធានាចំណាយ និង អាណត្តិបើកប្រាក់)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		រវ	សេម៉ានៃប្រព័ន្ធ ការងារត្រូវបាន កំណត់	

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៤.១.៣ កាត់បន្ថយពេលវេលាសំរាប់ដំណើរការ ធានាចំណាយ ( ចំណូល-ចំណាយ) នៅក្នុងក្រសួង																	កស ហវ	រ វ	ពេលវេលាសំរាប់ ដំណើរការធានា ចំណាយបាន រហ័សជាងមុន	
២៤.២. កែលម្អដំណើរការនៃកិច្ច ប្រតិបត្តិនៅក្នុងកសហវ/ ក្រសួង- ស្ថាប័នចំណាយដើម្បីឱ្យស្របទៅតាម ការបង្កើតប្លង់គណនេយ្យ និងវិធាន គណនេយ្យ និង ការប្រមូលផ្តុំគណនី ធនាគារជាប្រចាំ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៤.២.១ ពិនិត្យឡើងវិញពីការកត់ត្រាអាណត្តិ ឬ បុរេប្រទានដោយការគោរពតាមវិធាន គណនេយ្យ និងប្លង់គណនេយ្យឱ្យស្របតាម ថវិកា តាមជំពូក																		រ វ	ការកត់ត្រាមាន លក្ខណៈច្បាស់ លាស់ជាងមុន ហើយស្របតាម វិធានគណនេយ្យ និងប្លង់គណ នេយ្យថ្មី	
<b>គោលបំណងទី ២៥: កែលម្អរបាយការណ៍គណនេយ្យរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និង តម្លាភាព</b>																				

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៥.១.ពិនិត្យមើលពីស្តង់ដារគណនេយ្យ សាធារណៈអន្តរជាតិ (IPSAS, GAAP) និងវាយតម្លៃពីភាពប្រាកដនិយម និង លំដាប់លំដោយដ៏ ត្រឹមត្រូវនៅក្នុងការផ្សារភ្ជាប់ទៅនឹងការពង្រីក FMIS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៥.១.១ ក្រសួងត្រូវគោរពទៅតាមពេលវេលា រៀបចំ និងបញ្ជូនអាណត្តិទៅតាមកាលកំណត់ នៅត្រឹមថ្ងៃទី២៥ ខែធ្នូ នៃឆ្នាំនីមួយៗ												X						រវ	អាណត្តិត្រូវបាន រៀបចំ និងបញ្ជូន ទៅតាមពេល វេលាកំណត់	
<b>គោលបំណងទី ៣២: បន្តគំរូអភិវឌ្ឍន៍ប្រៀបធៀប និង ការធ្វើសមាហរណកម្មថវិកា</b>																				
៣២.១. រៀបចំគោលនយោបាយសំរាប់ ធ្វើសមាហរណកម្មថវិកា។ បន្តកែលម្អ ការធ្វើសមាហរណកម្មថវិកាបន្ត និង មូលធនតាមរយៈការបន្តអនុវត្តក្រប ខណ្ឌចំណាយរយៈពេលមធ្យម (MTEF) ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា (BSPs) និងថវិកាតាមកម្មវិធី (BP)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
៣២.១.១ រៀបចំជាមួយក្រសួងពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីធ្វើការសិក្សាពិនិត្យមើលការអនុវត្ត MTEF ពីក្រោមមកលើ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		វវ	ការអនុវត្ត MTEF ត្រូវបានកំណត់ច្បាស់លាស់	ក ស ហ វ
៣២.១.២ ធ្វើការវិភាគ និងកំណត់ពីតម្រូវការការកសាងសមត្ថភាពដែលទាក់ទងនឹងការវិភាគគោលនយោបាយតាមវិស័យ និងការអនុវត្ត MTEF ដោយលើកសំណើមកក.ស.ហ.វ							X	X	X	X	X	X	X	X	X		វវ	សមត្ថភាពនៃការវិភាគគោលនយោបាយ និងការអនុវត្ត MTEF ត្រូវបានកំណត់		
៣២.១.៣ ស្នើបញ្ជូនមន្ត្រីបង្គោលចូលរួមវគ្គបណ្តុះ បណ្តាលស្តីពីការវិភាគគោលនយោបាយតាម វិស័យ និង ការអនុវត្ត MTEF មកក.ស.ហ.វ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		វវ	មានមន្ត្រីបង្គោលមានសមត្ថភាពបណ្តុះបណ្តាលបន្ត		
៣២.១.៤ រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលផ្ទៃក្នុងដល់មន្ត្រី ពាក់ព័ន្ធអំពីការវិភាគគោលនយោបាយតាមវិស័យ និងការអនុវត្ត MTEF ដោយប្រើប្រាស់មន្ត្រី បង្គោលដែលទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាល			X			X			X			X					វវ	មានមន្ត្រីពាក់ព័ន្ធមានសមត្ថភាពក្នុងការវិភាគគោលនយោបាយនិងការអនុវត្ត MTEF		

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
៣២.១.៥ ពិនិត្យឡើងវិញពីទំនាក់ទំនងពិត ប្រាកដ រវាងផែនការតាមវិស័យ និង NSDP																		រវ	ភាពផ្សារភ្ជាប់គ្នា រវាងផែនការតាម វិស័យ និង NSDP ត្រូវបាន កំណត់	ក ស ហ វ
៣២.១.៦ ធ្វើរបាយការណ៍ត្រីមាសអំពីការ អនុវត្ត កម្មវិធីរបស់ក្រសួង																		រវ	មានតម្លាភាពក្នុង ការអនុវត្ត	
<b>ឆ្លើសវនកម្ម និង អធិការកិច្ច</b>																				
<b>គោលបំណងទី ២៦: កែលំអការឆ្លើសវនកម្មផ្ទៃក្នុង/អធិការកិច្ច និងឆ្លើយតបទៅ/ប្រើប្រាស់របាយការណ៍នៃការរកឃើញរបស់សវនកម្ម/អធិការកិច្ច</b>																				
២៦.១. ធ្វើឱ្យបានចប់សព្វគ្រប់ក្នុង ការបង្កើតនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃ ក្នុងនៅគ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័នចំណាយ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៦.២. កែលំអយន្តការដើម្បីធានា ការឆ្លើយតបប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព ទៅនឹងរបាយការណ៍នៃការរកឃើញ នៅក្នុងអង្គភាពថវិការបស់ សវនកម្ម/ អធិការកិច្ច	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៦.៣. ស្នើឱ្យនាយកដ្ឋានសវនកម្ម ផ្ទៃក្នុង និងអគ្គាធិការដ្ឋានបញ្ជូន ផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំដោយផ្អែក លើលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យវាយតម្លៃហានិ ភ័យដែល កសហវ បានផ្តល់ អនុសាសន៍	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៦.៤. កសហវ ពិនិត្យមើលឡើង វិញពីភាពគ្រប់គ្រាន់នៃគំរូរបាយការ ណ៍ សវនកម្ម/អធិការកិច្ច	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
<b>ប្រព័ន្ធតំរូវការវិទ្យាគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ (FMIS)</b>																				
<b>គោលបំណងទី ២៤: កែលម្អការអនុវត្តវិភាគ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ</b>																				

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៤.៣. បង្កើនកិរិយាល័យដឹកនាំជា ម្ចាស់ការចូលរួម និងសមត្ថភាពសំរាប់ ប្រើប្រាស់ FMIS នៅ កសហវ ក្រសួង- ស្ថាប័នចំណាយ និងនៅ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៤.៣.១ ចូលរួមជាប្រធានវគ្គបណ្តុះបណ្តាល ផ្សេងៗអំពី FMIS ដែលរៀបចំឡើងដោយ កសហវ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		ក្រ វ វ	ជំនាញ FMIS របស់មន្ត្រី និងប្រសើរឡើង ជាប្រចាំ	
២៤.៣.២ ថែទាំលើកចំណេះដឹងដែលទទួលបាន ពី វគ្គបណ្តុះបណ្តាលដល់មន្ត្រីផ្សេងៗទៀត			X			X			X			X						វ វ	មន្ត្រីផ្សេងទៀតនិង ទទួលបានចំណេះ ដឹងបន្ត	
២៤.៤. រៀបចំគំរោង FMIS/ កសាង សមត្ថភាពគ្រប់គ្រងនៅ កសហវ ក្រសួង-ស្ថាប័នចំណាយ និង អង្គភាពថ្នាក់ក្រោមជាតិ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៤.៤.១ ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំងនឹងបង្កើតក្រុម ការងារ FMIS													X					វ វ	ក្រុមការងារ FMIS មួយត្រូវបានបង្កើត	

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៤.៤.២ បញ្ជូនមន្ត្រីដែលបានចាត់តាំងឱ្យចូលរួម ក្នុងក្រុម FMIS ចូលរួមគ្រប់វគ្គបណ្តុះបណ្តាល សិក្ខាសាលា និងកម្មវិធីបង្កើតសមត្ថភាពផ្សេងៗ ទៀត ពាក់ព័ន្ធនឹង FMIS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		រវ	ក្រុមការងារនឹងមាន សមត្ថភាពជំនាញ ច្បាស់លាស់	
២៤.៥. ពង្រឹងការរៀបចំ FMIS និង បញ្ចប់ដំណើរការលទ្ធកម្ម	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៤.៥.១ រៀបចំការងារដែលមានស្រាប់ឱ្យទៅ ជា ការប្រើប្រាស់ជា FMIS ជាជំហានៗ													X					រវ	FMIS ត្រូវបានអនុវត្ត	
២៤.៥.២ ចូលរួមជាដំណាក់កាលក្នុងការងាររៀប ចំការងារ FMIS ជាមួយក្រុមការងារ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		រវ	ការងាររៀបចំ FMIS នឹងរលូន	
២៤.៦. រៀបចំផែនការអនុវត្តរួម (សាកល្បង និងពង្រីក) ដោយរួម បញ្ចូល កសហវ ក្រសួង-ស្ថាប័នចំ ណាយ និង អង្គការថ្នាក់ក្រោមជាតិ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៤.៦.១ បង្កើតការយល់ដឹងពីផែនការ FMIS ដែលមានគោលដៅពង្រីកការប្រើប្រាស់ FMIS ឱ្យកាន់តែទូលំទូលាយក្នុងព្រះបរមរាជវាំង													X					រវ	ត្រូវបានដើម្បីជំរុញ ឱ្យ FMIS ប្រើកាន់តែ ទូលំទូលាយនៅឆ្នាំ នីមួយៗ	ក ស ហ វ
២៤.៦.២ ចូលរួមកម្មវិធី ឬសិក្ខាសាលានានាស្តីពី ផ្លាស់ប្តូរគោលនយោបាយរបស់ កសហវ ដើម្បី រក្សាបាននូវបច្ចុប្បន្នភាពក្នុង FMIS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			បច្ចុប្បន្នភាពនៃ FMIS ត្រូវបានដំណើរការរលូ ន	

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៤.៧. រៀបចំផែនការ និងវគ្គ បណ្តុះបណ្តាលព្រមទាំងឯកសារ បណ្តុះបណ្តាលសំរាប់បណ្តុះបណ្តាល បន្តដល់គ្រប់មន្ត្រីដែលមានការពាក់ ព័ន្ធនឹង FMIS នៅកសហវ ក្រសួង- ស្ថាប័នចំណាយ និង អង្គភាពថ្នាក់ ក្រោមជាតិ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៤.៧.១ បញ្ជូនមន្ត្រីជំនាញដែលជាអ្នកប្រើ ប្រាស់ FMIS ចូលរួមក្នុងកម្មវិធីកសាង សមត្ថភាព FMIS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			មន្ត្រីជំនាញមានសមត្ថ ភាពក្នុងការប្រើប្រាស់ FMIS	
២៤.៧.២ ចូលរួមយ៉ាងសកម្មក្នុងគ្រប់វគ្គបណ្តុះ បណ្តាល និងសិក្ខាសាលា	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			ធានាបាននូវការបង្កើន ចំណេះដឹងរបស់មន្ត្រី	
២៤.៧.៣ កំណត់ពីតម្រូវការចាំបាច់ដើម្បីកសាង សមត្ថភាពមុនពេលអនុវត្តកម្មវិធី FMIS													X						សមត្ថភាពរបស់មន្ត្រី ត្រូវបានកំណត់	
២៤.៧.៤ សហការជាមួយ កសហវ ដើម្បីរៀបចំ កម្មវិធីកសាងសមត្ថភាពផ្សេងៗទៀត និងការចែក រំលែកចំណេះដឹង	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			សមត្ថភាពរបស់មន្ត្រី ត្រូវបានបង្កើនជា សំដាប់	
<b>ការកសាងសមត្ថភាព</b>																				
<b>គោលបំណងទី ២៨: ការកសាងសមត្ថភាពស្ថាប័ន និង វិធានការលើកទឹកចិត្ត</b>																				

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៨.១. រៀបចំស្ថាប័នដើម្បីឆ្លើយតបនឹងតំណាក់កាលទី២ ដោយរួមមានការបញ្ចប់ការធ្វើការវិភាគមុខងារនៅគ្រប់នាយកដ្ឋានទាំងអស់នៃកសហវ និងនៅតាមក្រសួង-ស្ថាប័នចំណាយ។ រៀបចំ និងអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្ររបស់នាយកដ្ឋាននីមួយៗ។ រៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រដើម្បីរៀបចំនិងផ្សព្វផ្សាយឯកសារណែនាំស្តីពីប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយគោលនយោបាយប្រើប្រាស់ជំនួយបច្ចេកទេសប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។ ជ្រើសរើសអ្នកជំនាញការដើម្បីគាំទ្រដល់ផែនការកសាងសមត្ថភាព។ កែលម្អការអនុវត្តការងារតាមរយៈការបង្កើនការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យា។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៨.១.១ ដាក់តែងគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រវិភាគមុខងាររបស់ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង ហើយដាក់មក ក.ស.ហ.វ ដើម្បីផ្តល់យោបល់			X															វ វ	មានគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រវិភាគមុខងារ	ក ស ហ វ

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៨.១.២ រៀបចំសៀវភៅវិភាគមុខងាររបស់ ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង ហើយដាក់មក ក.ស.ហ.វ ដើម្បីផ្តល់យោបល់						X												រវ	មានសៀវភៅវិភាគ មុខងារ	ក ស ហ វ
២៨.១.៣ ចាត់ចែងអនុវត្តការវិភាគមុខងារ របស់ ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង													X					រវ	ការវិភាគមុខងារត្រូវ បានអនុវត្ត	ក ស ហ វ
២៨.១.៤ រៀបចំផែនការសកម្មភាពអនុវត្តការ អភិវឌ្ឍន៍ស្ថាប័នរបស់ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង ដោយរួមបញ្ចូលទាំងការវិភាគមុខងារ ការប្រើ ប្រាស់ប្រកបដោយប្រសិទ្ធ ភាពនូវជំនួយ បច្ចេកទេស និង MBPI													X					រវ	ផែនការសកម្មភាព ដើម្បីអភិវឌ្ឍន៍ស្ថាប័ន ត្រូវបានកំណត់	ក ស ហ វ

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៨.២. ការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សសំរាប់តំណាក់កាលទី២ ដោយរួមមាន: បង្កើតក្រុមជំនាញពិសេស និងជ្រើសរើសមន្ត្រីពីខាងក្រៅសំរាប់ការងារដែលត្រូវការជំនាញ ។ រៀបចំឱ្យមានគោលនយោបាយបង្វិលជុំនៃការងារ។ រៀបចំផែនការរក្សាទុកមន្ត្រីដែលមានជំនាញ និងសមត្ថភាព។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៨.២.១ ពិនិត្យមើលគោលនយោបាយនិងការអនុវត្តជាក់ស្តែងនៅក្នុងក្រសួងដែលមានស្រាប់ហើយដាក់មក ក.ស.ហ.វ ដើម្បីផ្តល់យោបល់													X					រវ	មានគោលនយោបាយសមស្រប	ក ស ហ វ
២៨.២.២ រៀបចំ និងអនុវត្តផែនការដើម្បីធានាថាមន្ត្រីនៅក្នុងក្រសួងទទួលបានការងារទៅតាមគុណសម្បត្តិ និងសមត្ថភាពរបស់ពួកគេជាពិសេសសម្រាប់មន្ត្រីសកម្ម			X			X			X			X						រវ	មានតម្លាភាពក្នុងការគ្រប់គ្រងមន្ត្រី	ក ស ហ វ
២៨.២.៣ តាក់តែងផែនការ និងគោលនយោបាយ រក្សាទុកមន្ត្រីរាជការរបស់ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង និងដាក់មក ក.ស.ហ.វ ដើម្បី ផ្តល់យោបល់			X			X			X			X						រវ	មានផែនការ និងគោលនយោបាយរក្សាទុកមន្ត្រីរាជការ	ក ស ហ វ

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៨.៣. ការកសាងនិងបណ្តុះ បណ្តាល ជំនាញសំរាប់តំណាក់ កាលទី ២ ដោយរួមមាន៖ការពង្រីក នូវការកសាងជំនាញ និង រៀបចំ វគ្គសិក្សាមូលដ្ឋាន។ រៀបចំជាបឋម វគ្គសិក្សាថ្មីសំរាប់មុខជំនាញសំខាន់ៗ។ ជាដំបូង ត្រូវចាប់ផ្តើមអនុវត្តវគ្គសិក្សា ដែលបានរៀបចំ និងរៀបចំផែនការ កសាងសមត្ថភាពនៅតាមក្រសួង ស្ថាប័នចំណាយប៉ុន្តែត្រូវស្ថិតនៅក្នុង រង្វង់នៃផែនការរបស់ កសហវ។ ស្របពេលគ្នានេះ ដែរត្រូវបន្តរៀបចំ ផែនការបណ្តុះបណ្តាលនៅបរទេស សំរាប់ក្រុមជំនាញពិសេស និង រៀបចំ និង អនុវត្តផែនការទស្សន កិច្ចសិក្សា	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៨.៣.១ សហការជាមួយ កសហវ ដើម្បីកំណត់ការ ខ្វះខាត ផ្នែកជំនាញ និងតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាល				X				X				X				X		រ វ	កំណត់បានពីកង្វះខាត ផ្នែកជំនាញ និងតម្រូវ ការបណ្តុះបណ្តាល	ក ស ហ វ

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៨.៣.២ ធ្វើរបាយការណ៍អំពីការលំបាកទាំងឡាយ នៃការដាក់អនុវត្តការអភិវឌ្ឍន៍ជំនាញដោយទូលំ ទូលាយ និងតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាលទៅ ក.ស.ហ.វ ដើម្បីផ្តល់យោបល់			X			X			X			X						រវ	មានរបាយការណ៍អំពី ការលំបាកជូន កសហវ	
២៨.៣.៣ សហការជាមួយ ក.ស.ហ.វ ជ្រើសរើស មន្ត្រី មានសមត្ថភាពចូលរួមវគ្គ បណ្តុះបណ្តាល	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	រវ	កំណត់បានមន្ត្រីមាន សមត្ថភាពដើម្បីចូល រួម វគ្គបណ្តុះបណ្តាល	ក ស ហ វ
២៨.៣.៤ ប្រើប្រាស់ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពមន្ត្រី ដែល បានទទួលការបណ្តុះបណ្តាល	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	រវ	មន្ត្រីត្រូវបានប្រគល់ ការងារទៅតាមសមត្ថ ភាព	
២៨.៣.៥ ធ្វើការផ្ទេរប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពចំណេះ ដឹង និងបទពិសោធន៍ពីមន្ត្រីដែលទទួលបានការបណ្តុះ បណ្តាលដល់មន្ត្រីដទៃទៀតដែលពាក់ព័ន្ធ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	រវ	មន្ត្រីពាក់ព័ន្ធបានទទួល ចំណេះដឹង និងបទ ពិសោធន៍	
២៨.៣.៦ ធ្វើការពិនិត្យ វាយតម្លៃដើម្បីវាស់វែង ប្រសិទ្ធ ភាពនៃការបណ្តុះបណ្តាលដែលរៀបចំ ដោយក.ស.ហ.វ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	រវ	ប្រសិទ្ធភាពនៃការបណ្តុះ បណ្តាលត្រូវបានកំណត់	
២៨.៣.៧ តាក់តែងផែនការអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាពរបស់ ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង ហើយផ្តល់ទៅ ក.ស.ហ.វ ដើម្បីផ្តល់យោបល់	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	រវ	មានផែនការអភិវឌ្ឍន៍ សមត្ថភាព	ក ស ហ វ

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																ក.ស ហ.វ	ក្រសួង ស្ថាប័ន	សូចនាករ	T A
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៨.៣.៨ រៀបចំកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលនៅនិងកន្លែង ផ្ទាល់ ដើម្បីបង្ហាញដល់មន្ត្រីទាំងឡាយដែល ស្ថិតក្នុងការ ផ្លាស់ប្តូរថ្មី ក្រោមកម្មវិធីកែទម្រង់ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		រ វ	មន្ត្រីដែលផ្លាស់ប្តូរថ្មីមាន ចំណេះដឹងក្នុង កម្មវិធីកែ ទម្រង់ហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈ	ក ស ហ វ
២៨.៤. រៀបចំឱ្យមានការលើកទឹក ចិត្ត សំរាប់តំណាក់កាលទី២ដោយរួម មាន៖ ពិនិត្យនិងពង្រីកគំរោងផ្តល់ លាភការដោយផ្អែកលើលទ្ធផល ការងារ (MBPI)ដោយបន្ថែមចំនួន មន្ត្រី ។រៀបចំវិធានការដើម្បីគាំទ្រ ដល់អ្នក ដែលប៉ះពាល់ដោយសារតែ ការផ្លាស់ប្តូរដំណើរការ និងស្ថាប័ន។ រៀបចំអភិក្រម ដោយផ្អែកលើតម្រូវការ សំរាប់វាយតម្លៃដើម្បីទទួលបានការ បណ្តុះបណ្តាល។ រៀបចំឱ្យមានការ យល់ដឹង និងចូលរួមនៅក្នុងផែនការ កសាងសមត្ថភាព ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
២៨.៤.១ រៀបចំក្របខ័ណ្ឌ MBPI និងផ្តល់ទៅ ក.ស,ហ.វ ដើម្បីផ្តល់យោបល់	X																រ វ	មានក្របខ័ណ្ឌ MBPI		
២៨.៤.២ ផ្សព្វផ្សាយសៀវភៅនៅក្រសួង ដោយ សហការជាមួយ ក.ស,ហ.វ					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		រ វ	ពង្រីកក្របខ័ណ្ឌ MBPI		

បានឃើញ និង ឯកភាព  
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង

បានពិនិត្យត្រឹមត្រូវ  
ប្រធានក្រុមការងារ

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី \_\_\_\_\_ ខែ \_\_\_\_\_ ឆ្នាំ ២០០៨  
អ្នកធ្វើតារាង