

កម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

ជំហាន ២/ដំណាក់កាល ២

ផែនការសកម្មភាពក្រសួង

Ministry Action Plan

ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្របនាករ	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				

គោលនយោបាយចំណូល

គោលបំណងទី ១១: បន្តកែលម្អអង្គការ និង គោលនយោបាយចំណូល

១១.១. កែសម្រួលនិងអនុវត្តគោលនយោបាយចំណូលរយៈពេលមធ្យម រួមមានចំណូលពីប្រេង និង ឧស្ម័ន	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

មិនមានការពាក់ព័ន្ធ																				
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

១១.៥. បន្តកែលម្អគោលនយោបាយចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ និងរដ្ឋបាលដោយរួមទាំងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

មិនមានការពាក់ព័ន្ធ																				
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

គោលបំណងទី ២៥: កែលម្អរបាយការណ៍គណនេយ្យរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និង តម្លាភាព

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support	
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward					
២៥.៥. រៀបចំយន្តការដើម្បីបញ្ចប់ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំនូវការចុះបញ្ជីទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
២៥.៥.១ MRD លើកឡើងនូវបញ្ហាការគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ណដែលមាននៅក្នុង MRD ពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តន៍ច្បាប់និងបទប្បញ្ញត្តិដែលមានជាធរមាន					X	X	X	X	X									MEF	MRD	របាយការណ៍ស្តីពីការលំបាក	
២៥.៥.២ MRD ផ្តល់មតិយោបល់នៅពេលរៀបចំតាក់តែងគោលការណ៍សៀវភៅណែនាំនិងនីតិវិធីផ្សេងៗពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងសារពើភ័ណ្ណ ។								X	X	X	X							MEF	MRD	មតិយោបល់	
២៥.៥.៣ រៀបចំក្រុមការងារដើម្បីប្រមូលឯកសារ និងរៀបចំធ្វើសេចក្តីព្រាងច្បាប់ អស្សាមិករណ៍	X	X	X	X	X	X												MEF	MRD	ក្រុមការងារ	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support	
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward					
២៥.៥.៤ សុំប័ណ្ណកម្មសិទ្ធិលើរាល់ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋដែលមានក្នុងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ណរបស់ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ធនបទតាមរយៈសហប្រតិបត្តិការរវាង កសហវ និងក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់										X	X	X	X	X	X	X		MEF	MRD	គ្រប់ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋរបស់ MRD មានប័ណ្ណកម្មសិទ្ធិ	

ការរៀបចំថវិកា

គោលបំណងទី ២១: កែលម្អប្រព័ន្ធគណនេយ្យតាមរយៈការកំណត់ឱ្យបានច្បាស់ពីតួនាទី មុខងារ និង ការទទួលខុសត្រូវរបស់ស្ថាប័នរដ្ឋាភិបាលគ្រប់កំរិត និង របស់ក្រសួង-ស្ថាប័នចំណាយ

២១.៣. កំណត់ឱ្យ បានច្បាស់ពីអង្គភាពថវិកា និងអ្នកគ្រប់គ្រងថវិកាសំរាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	សូចនាករ	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២១.៣.១. កំណត់លក្ខណៈពេញលេញរបស់អង្គការថវិកា និងអ្នកគ្រប់គ្រងថវិកា និងរៀបចំគំនូសបំព្រួញអំពីលំហូរថវិកានិងគណនេយ្យភាពដែលកំពុងអនុវត្តរបស់ MRD ដោយផ្អែកលើគោលការណ៍ណែនាំរបស់កសហវ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	គំនូសបំព្រួញអំពីលំហូរថវិកានិងគណនេយ្យភាព ដែលកំពុងអនុវត្ត	TA
២១.៣.២. ឆ្លើយតបនូវអង្គការ / អ្នកគ្រប់គ្រងថវិកាថ្មី និងលំហូរថវិកានិងគណនេយ្យភាពថ្មីរបស់ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ ដោយផ្អែកលើគោលការណ៍ណែនាំរបស់ កសហវ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	អង្គការ / អ្នកគ្រប់គ្រងថវិកាថ្មី ត្រូវបានឆ្លើយតប	TA
២១.៤. កំណត់ពីការទទួលខុសត្រូវរវាងការគ្រប់គ្រងនៅតាមកំរិតនីមួយៗ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២១.៤.១. រៀបចំអង្គការ / អ្នកគ្រប់គ្រងថវិកាថ្មី និងលំហូរថវិកា / គណនេយ្យភាពថ្មី ដោយផ្អែកតាមការណែនាំរបស់ កសហវ ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	អង្គការ និងអ្នកគ្រប់គ្រងថវិកាថ្មី ត្រូវបានរៀបចំ	TA

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	សូចនាករ	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២១.៤.២. រៀបចំវាយតម្លៃស្ថាប័ន ដោយរួមមានការធ្វើវិភាគមុខងារ និង ធ្វើការត្រួតពិនិត្យលើដំណើរការ ការងារនៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌដែលរៀប ចំឡើងដោយ កសហវ និងផ្តល់ អនុសាសន៍កែលម្អ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	របាយការណ៍ ស្តីពីការ វាយតម្លៃ ស្ថាប័ន	TA
២១.៤.៣. រៀបចំផែនការសកម្មភាព ដើម្បីអនុវត្តអង្គភាព / អ្នកគ្រប់គ្រង ថវិកាថ្មី និងលំហូរថវិកា / គណនេយ្យភាពថ្មី	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ផែនការ សកម្មភាព	TA
២១.៤.៤. រៀបចំនីតិវិធីផ្ទៃក្នុង ដើម្បី ត្រួតពិនិត្យ តាមដានការអនុវត្តន៍ អង្គភាព / អ្នកគ្រប់គ្រង ថវិកាថ្មី និងលំហូរថវិកា / គណនេយ្យភាពថ្មី និងចាត់ វិធានការណ៍សមស្របប្រសិន បើចាំបាច់ដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហាណា មួយដែលកើតមានឡើង។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	នីតិវិធី ផ្ទៃក្នុង	TA

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support	
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward					
២១.៥. រៀបចំ និងចេញផ្សាយឯកសារណែនាំដែលពន្យល់ពីការផ្តល់សិទ្ធិអំណាច និងការទទួលខុសត្រូវរបស់អង្គការថវិកា និងអ្នកគ្រប់គ្រងថវិកា និងធ្វើការផ្សព្វផ្សាយតាមរយៈវគ្គបណ្តុះបណ្តាល និងសិក្ខាសាលា	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
២១.៥.១. ផ្តល់យោបល់កែលម្អទៅលើគោលការណ៍ណែនាំអំពីអង្គការ / អ្នកគ្រប់គ្រងថវិកាថ្មី និងលំហូរថវិកា / គណនេយ្យភាពថ្មី	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		MEF	MRD	យោបល់កែលម្អ	
២១.៥.២. ធ្វើការផ្សព្វផ្សាយអនុវត្តនៅក្នុងក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទដោយសហការជាមួយនឹងនាយកដ្ឋានថវិកានៃ កសហវ	X	X	X		X	X	X		X	X	X		X	X	X	X		MEF	MRD	គ្រប់មន្ត្រីនៅ MRD ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងារថវិកាទទួលបានព័ត៌មាន	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្វ័យនិករ	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២១.៥.៣. រៀបចំការបណ្តុះបណ្តាល គ្រូបង្គោលនៅក្នុងក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ ជនបទដើម្បីបណ្តុះបណ្តាលបន្តដល់ មន្ត្រី នៅក្នុងអង្គការពាក់ព័ន្ធពីការ អនុវត្តន៍ ការងាររបស់អង្គការ អ្នកគ្រប់គ្រងថវិកាថ្មី លំហូរថវិកា និងគណនេយ្យភាពថ្មី	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ការបណ្តុះ បណ្តាល គ្រូបង្គោល	TA
គោលបំណងទី ២២: កែលម្អប្រព័ន្ធលើកិច្ចការទំនាក់ទំនងរវាងអង្គការសុខុមាល័យ និង គណនេយ្យភាព																				
២២.២. រៀបចំ និងកំណត់ពីការ ផ្តល់សិទ្ធិអំណាច និង ភាពទន់ភ្លន់ ដែល នឹងផ្តល់ជូនអង្គការថវិកា ដែលឆ្លើយតបទៅនឹងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យ នៃប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធានសាធារណៈ ដែលបានឯកភាព	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្របនាករ	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២២.២.១. ចូលរួមផ្តល់យោបល់ជាធាតុចូលដល់នាយកដ្ឋានថវិកានៃកសហវ អំពីការរៀបចំ និងកំណត់ពីការផ្តល់សិទ្ធិអំណាចនិងភាពទន់ភ្លន់ដែលនឹងផ្តល់ជូនអង្គភាពថវិកាដែលឆ្លើយតបទៅនឹងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យនៃប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធានសាធារណៈដែលបានឯកភាព	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		MEF	MRD	មតិយោបល់	
២២.៣. ធ្វើការត្រួតពិនិត្យជាប្រចាំចំពោះការអនុវត្តបទដ្ឋានគ្រប់គ្រងធនធានរបស់អង្គភាពថវិកាដើម្បីធ្វើជាមូលដ្ឋានក្នុងការពង្រីកការផ្តល់សិទ្ធិអំណាច និង ភាពទន់ភ្លន់																				
២២.៣.១. ផ្តល់ធាតុចូលដល់នាយកដ្ឋានថវិកានៃកសហវ ក្នុងការរៀបចំតារាងត្រួតពិនិត្យ បទដ្ឋានគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុដើម្បីធ្វើឱ្យតារាងនេះអាចអនុវត្តបាននិងមានភាពប្រាកដនិយម។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ធាតុចូល	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២២.៣.២. ផ្អែកតាមគោលការណ៍ណែនាំរបស់នាយកដ្ឋានថវិកា នៃកសហវក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ និងធ្វើការវាយតម្លៃខ្លួនឯងដើម្បីកំណត់បន្ទាត់មូលដ្ឋាននៃបទដ្ឋានគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុរបស់ខ្លួន ។	X	X	X	X	X												MEF	MRD	បន្ទាត់មូលដ្ឋាននៃបទដ្ឋានគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ	MEF
២២.៣.៣. រៀបចំផែនការការងារផ្ទាល់ខ្លួនដើម្បីសំរេចបានគោលដៅនេះជាមួយនឹងការត្រួតពិនិត្យតាមដានផ្ទៃក្នុងនិងការរៀបចំរបាយការណ៍ដើម្បីឆ្លើយតបនឹងតម្រូវការរបស់កសហវ។	X	X	X	X	X	X											MEF	MRD	ផែនការការងាររបាយការណ៍	MEF
គោលបំណងទី ២៣: បន្តកែលម្អប្រព័ន្ធគណនេយ្យថ្មី និង ប្តូរគណនេយ្យថ្មី																				
២៣.១. ពិនិត្យមើលឡើងវិញ និងបន្តកែលម្អប្រព័ន្ធគណនេយ្យថ្មី ចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាថ្មីនៅក្នុងការអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច មុខងារ និងរដ្ឋបាល	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	សូចនាករ	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៣.១.១.រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលគ្រូបង្គោលដើម្បីបណ្តុះបណ្តាលបន្តដល់មន្ត្រីពាក់ព័ន្ធអំពីការប្រើប្រាស់ចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច និងមុខងារថ្មី។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	គ្រូបង្គោល ត្រូវបាន បណ្តុះ បណ្តាល	TA
២៣.១.២.រាយការណ៍អំពីការលំបាកក្នុងការអនុវត្តន៍ មកនាយកដ្ឋានថវិកាដើម្បីទទួលបាននូវដំណោះស្រាយ			X			X			X			X			X	X	MEF	MRD	រាយការណ៍ ស្តីពី ការលំបាក	
២៣.១.៣.ផ្តល់មតិយោបល់ដល់នាយកដ្ឋានថវិកា អំពីការអនុវត្តន៍ចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច និងមុខងារថ្មីទៅលើអ្វីដែលត្រូវកែលំអ			X			X			X			X			X	X	MEF	MRD	មតិ យោបល់	
២៣.១.៤.ផ្តល់របាយការណ៍បើកផ្តល់គំរោងវិនិយោគទៅតាមមតិកាថវិកាមកន.វិនិយោគ និងសហប្រតិបត្តិការនៃ កសហវ ។			X			X			X			X			X	X	MEF	MRD	របាយការណ៍	
២៣.២. បង្កើតជំរើសដើម្បីអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់កម្មវិធី	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៣.២.១.ផ្តល់ធាតុចូលដល់នាយកដ្ឋានថវិកានៃ កសហវ ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ធាតុចូល	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៣.២.២.បញ្ជូនមន្ត្រីចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលអំពីការប្រើប្រាស់ចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាថ្មី	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	មន្ត្រីដែលមានសមត្ថភាពនិងមានតួនាទីពាក់ព័ន្ធត្រូវបានបញ្ជូនចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាល	
២៣.២.៣.រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលផ្ទៃក្នុងដល់មន្ត្រីពាក់ព័ន្ធដទៃទៀតតាមរយៈមន្ត្រីដែលទទួលបានការបណ្តុះបណ្តុះបណ្តាលពី កសហវ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	គ្រូបង្គោលបានបណ្តុះបណ្តាលដល់មន្ត្រីដទៃទៀត	

គោលបំណង ២៥: កែលម្អការងារគណនេយ្យរបស់ការងារហិរញ្ញវត្ថុ និង គម្រោង

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	សូចនាករ	TA Support	
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward					
២៥.២. អនុវត្តការធ្វើរបាយការណ៍អនុវត្តថវិកាប្រចាំត្រីមាសដោយបញ្ជាក់អំពីលទ្ធផលទទួលបានការយឺតយ៉ាវ និង ស្នើឡើងនូវដំណោះស្រាយៈពីក្រសួង-ស្ថាប័នចំណាយមក កសហវ និងនៅផ្ទៃក្នុងក្រសួង-ស្ថាប័ន ចំណាយពីអង្គភាពថវិការហូតដល់ថ្នាក់ដឹកនាំ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
២៥.២.១. ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញពីការរៀបចំរបាយការណ៍ផ្ទៃក្នុង និង គំរូរបាយការណ៍ដើម្បីឱ្យស៊ីគ្នាជាមួយនឹងគំរូរបាយការណ៍ថ្មីពី កសហវ			X			X			X			X						MEF	MRD	របាយការណ៍ស្តីពីការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ	
២៥.២.២. រៀបចំនិងស្នើឡើងការរៀបចំរបាយការណ៍ផ្ទៃក្នុង និងគំរូរបាយការណ៍ថ្មីដើម្បីឆ្លើយតបនឹងគំរូការរបស់ កសហវ	X	X	X	X														MEF	MRD	គំរូរបាយការណ៍ថ្មី	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	សូចនាករ	TA Support	
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward					
២៥.២.៣.បណ្តុះបណ្តាលមន្ត្រីពាក់ព័ន្ធអំពីការរៀបចំរបាយការណ៍ និងគំរូរបាយការណ៍ថ្មី					X	X	X			X	X	X		X	X	X		MEF	MRD	មន្ត្រីពាក់ព័ន្ធត្រូវបានបណ្តុះបណ្តាល	

គោលបំណង ២៧: ពង្រឹង និងបង្កើតយុទ្ធសាស្ត្រ និង គោលនយោបាយវិបល្លាសភាព

២៧.៦.ចូលរួមផ្តល់យោបល់ដល់ការរៀបចំច្បាប់អង្គការ និងធ្វើវិសោធនកម្មច្បាប់ អនុក្រឹត្យ និងបទប្បញ្ញត្តិផ្សេងៗ ដើម្បីឱ្យមានសង្គតិភាពទៅនឹងច្បាប់អង្គការ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
២៧.៦.១.ចូលរួមផ្តល់មតិ យោបល់ និងអនុសាសន៍ដល់សេចក្តីព្រាងច្បាប់ទាំងឡាយដែលរៀបចំឡើងដោយកសហវ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		MEF	MRD	មតិយោបល់លើសេចក្តីព្រាងច្បាប់	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៧.៧. រៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រ និងគោលនយោបាយ វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ ដោយរួមបញ្ចូលក្របខ័ណ្ឌ និងយុទ្ធសាស្ត្រ សំរាប់កែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ និងកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៧.៧.១. ចូលរួមនៅក្នុងការរៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រវិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុរយៈពេលមធ្យម និងរយៈពេលវែង។ MRD ត្រូវពិនិត្យមើលពីមុខងារ និងការទទួលខុសត្រូវដែលនឹងត្រូវធ្វើប្រតិភូកម្មទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	រាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យមើលមុខងារ និងការទទួលខុសត្រូវដែលធ្វើប្រតិភូកម្ម	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្តង់ដារ	TA Support	
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward					
គោលបំណង ៣១: កែលម្អ និងពង្រីកការអនុវត្តថវិកាតាមកម្មវិធី																					
៣១.១. ពិនិត្យមើលឡើងវិញ និងកែលម្អការអនុវត្តថវិកាតាមកម្មវិធី ដោយរួមទាំងការធ្វើសមាហរណកម្ម កម្មវិធី កាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ និង យែនឌ័រទៅក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ថវិកា និងគោលការណ៍ណែនាំស្តីពី ថវិកាតាមកម្មវិធី	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
៣១.១.១. ផ្តល់មតិ យោបល់ ដល់ នាយកដ្ឋានថវិកានៃ កសហវ ដើម្បី កែលម្អការរៀបចំគោលការណ៍ណែនាំ ពីការរៀបចំថវិកាតាមកម្មវិធី	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		MEF	MRD	មតិ យោបល់ កែលម្អ	
៣១.១.២. ផ្តល់មតិ យោបល់ ដល់ នាយកដ្ឋានថវិកានៃ កសហវ ដើម្បី កែលម្អការរៀបចំបទដ្ឋាន (លក្ខណៈ វិនិច្ឆ័យដ៏សំខាន់) ពីគុណភាពនៃការ រៀបចំថវិកាតាមកម្មវិធី	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		MEF	MRD	មតិ យោបល់ កែលម្អ	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
៣១.១.៣.ផ្តល់មតិ យោបល់ ដល់ នាយកដ្ឋានថវិកានៃ កសហវ ដើម្បី កែលម្អការរៀបចំនីតិវិធីត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃ និងការដាក់ពិន្ទុលើការ រៀបចំថវិកាតាមកម្មវិធី	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	មតិ យោបល់ កែលម្អ	
៣១.១.៤.វាយការណ៍ពីការលំបាក ក្នុងការអនុវត្តនីមកនាយកដ្ឋានថវិកា នៃ កសហវ ដើម្បីទទួលបាននូវការ ណែនាំ និងលើកឡើងនូវវិធានការ កែលម្អការរៀបចំថវិកាតាមកម្មវិធី ដូចជាការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធឡើងវិញ ជាដើម ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	របាយការណ៍ ការលំបាក និង វិធានការ កែលម្អ ពី កសហវ	
៣១.១.៥.ផ្តល់មតិមកនាយកដ្ឋាន ថវិកានៃ កសហវ អំពីផ្នែកដែលត្រូវ កែលម្អដែលទាក់ទងនឹងការរៀបចំ ថវិកាតាមកម្មវិធី	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	មតិ យោបល់ កែលម្អ	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
៣១.១.៦. ត្រួតពិនិត្យជាប្រចាំឆ្នាំលើការរៀបចំថវិកាតាមកម្មវិធីអនុកម្មវិធី និងសកម្មភាព ដើម្បីធានាឱ្យការរៀបចំនោះឆ្លើយតបនឹងទិសដៅគោលនយោបាយហើយធ្វើការកែសម្រួលប្រសិនបើចាំបាច់ ។												X	X	X			MEF	MRD	របាយការណ៍ត្រួតពិនិត្យប្រចាំឆ្នាំ	
៣១.១.៧. រៀបចំយន្តការផ្ទៃក្នុងដើម្បីរាយការណ៍អំពីការអនុវត្តថវិកាតាមកម្មវិធី ឱ្យឆ្លើយតបទៅតាមតម្រូវការរបស់ កសហវ។	X	X	X	X	X	X											MEF	MRD	យន្តការផ្ទៃក្នុង	
៣១.១.៨. រៀបចំផែនការការងារដើម្បីសំរេចបានការអនុវត្តសាកល្បងថវិកាតាមកម្មវិធី។	X	X	X	X	X	X											MEF	MRD	ផែនការការងារ	
៣១.២. រៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រដើម្បីពង្រីកថវិកាតាមកម្មវិធី	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
៣១.២.១.ផ្តល់មតិមកនាយកដ្ឋាន ថវិកានៃ កសហវ ទៅលើការរៀបចំ យុទ្ធសាស្ត្រ និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដើម្បី កំណត់ពីភាពគ្រប់គ្រាន់ និងពេល វេលានៃការពង្រីកការសាកល្បង ថវិកាតាមកម្មវិធី ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	មតិ យោបល់	
៣១.២.២. រៀបចំនីតិវិធីផ្ទៃក្នុងដើម្បី អនុវត្តសាកល្បងថវិកាតាមកម្មវិធី ។	X	X	X	X	X	X											MEF	MRD	នីតិវិធី ផ្ទៃក្នុង	
៣១.៣. អនុវត្តផែនការ បណ្តុះបណ្តាលនិងអភិវឌ្ឍ សមត្ថភាពសំរាប់អនុវត្តថវិកា តាមកម្មវិធី	X	X	X	X	X	X							X	X	X	X				
៣១.៣.១.ធ្វើការវាយតម្លៃខ្លួនឯង ដើម្បីកំណត់តម្រូវការកសាងសមត្ថភាព ដែលទាក់ទងនឹងការរៀបចំថវិកាតាម កម្មវិធី ហើយធ្វើសំណើមក ន.ថវិកានៃ កសហវ ។	X	X	X	X	X	X							X	X	X	X	MEF	MRD	របាយការណ៍ ស្តីពីតម្រូវ ការ កសាង សមត្ថភាព	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
៣១.៣.២. រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលផ្នែកដើម្បីធានាថាសមត្ថភាពក្នុងរៀបចំថវិកាតាមកម្មវិធី ត្រូវបានកសាងនិងមាននិរន្តរភាព ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	វគ្គបណ្តុះបណ្តាល	

គោលបំណងទី ៣២: បន្តកែលម្អការគ្រប់គ្រងថវិកា និង ការធ្វើសមាហរណកម្មថវិកា

៣២.១. រៀបចំគោលនយោបាយសំរាប់ធ្វើសមាហរណកម្មថវិកា។ បន្តកែលម្អការធ្វើសមាហរណកម្មថវិកាចរន្ត និងមូលធនតាមរយៈការបន្ត អនុវត្តក្របខណ្ឌចំណាយរយៈពេលមធ្យម (MTEF) ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា (BSPs) និងថវិកាតាមកម្មវិធី (BP)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
៣២.១.១. បង្កើត និងធ្វើឱ្យដំណើរការក្រុមការងារថវិកាដែលមានសមាសភាពពី ន.ផែនការ ន.ផ្គត់ផ្គង់-ហិរញ្ញវត្ថុនិងអង្គភាពគ្រប់គ្រងគំរោង។	X	X	X	X	X	X											MEF	MRD	ក្រុមការងារថវិកា	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	សូចនាករ	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
៣២.១.២. ធ្វើការកំណត់ពីតម្រូវការកសាងសមត្ថភាពដែលទាក់ទងនឹងការវិភាគគោលនយោបាយតាមវិស័យនិងការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រដោយលើកសំណើមក ន.ថវិកានៃ កសហវ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	របាយការណ៍ស្តីពីតម្រូវការកសាងសមត្ថភាព	TA
៣២.១.៣. រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលផ្ទៃក្នុងដល់មន្ត្រីពាក់ព័ន្ធដទៃទៀតអំពីការវិភាគគោលនយោបាយតាមវិស័យនិងការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រដោយប្រើប្រាស់មន្ត្រីដែលទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាលពីកសហវ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	វគ្គបណ្តុះបណ្តាល	
៣២.២. បន្តបញ្ជូលចំណូល-ចំណាយដែលនៅក្រៅបរិបទថវិកាក្នុងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ដោយរួមទាំងការកើនឡើងនូវការដាក់បញ្ចូលមូលនិធិមកពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ទៅក្នុងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support	
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward					
៣២.២.១. រៀបចំយន្តការតាមដានផ្ទៃក្នុង និងរៀបចំរបាយការណ៍ចំណូល-ចំណាយដែលអនុវត្តក្រៅបរិបទថវិកាមក កសហវ តាមគំរូដែលរៀបចំដោយន.ថវិកានៃ កសហវ។	X	X	X	X	X	X												MEF	MRD	យន្តការតាមដានផ្ទៃក្នុង	
៣២.២.២. សហការជាមួយនឹងន.ថវិកា នៃ កសហវ ដើម្បីធ្វើសមាហរណកម្មចំណូល-ចំណាយក្រៅបរិបទថវិកាទៅក្នុងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ចំណូលចំណាយថវិកាក្រៅបរិបទថវិកាត្រូវបានបញ្ចូលទៅក្នុងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	

ការអនុវត្តថវិកា និងគោលនយោបាយ

គោលបំណងទី ១៣: បន្តកែលម្អការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ និង គណនីធនាគារ

១៣.១. បន្តប្រមូលផ្តុំគណនីធនាគាររបស់រដ្ឋាភិបាល និង ពង្រឹងគណនីទោលរបស់រតនាគារ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
១៣.១.១. រាយការណ៍ជូនរតនាគារជាតិនៅរាល់ដំណាច់ខែនីមួយៗស្តីពីការបើកគណនីសន្សំនៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជានិងនៅតាមធនាគារពាណិជ្ជផ្សេងៗទៀត។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	រាយការណ៍ជូនរតនាគារស្តីអំពីការបើកគណនីសន្សំរបស់MRD	
១៣.១.២. MRD ត្រូវបំពេញតារាងគំរូ (បញ្ជីនៃចំនួនគណនី) ហើយត្រូវរាយការណ៍ជូនរតនាគារជាតិឱ្យបានទៀងទាត់និងទាន់ពេលវេលា។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	រាល់រាយការណ៍របស់MRDនឹងគោរពតាមគំរូដាក់ចេញដោយរតនាគារជាតិ	
១៣.១.៣. MRD ត្រូវសហការជាមួយរតនាគារជាតិ ដោយត្រូវរាយការណ៍ពីចំនួនគណនីដែលខ្លួនមាននិងត្រូវធ្វើការបិទគណនីទាំងនោះដោយស្ម័គ្រចិត្ត។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	រាយការណ៍ស្តីពីចំនួនគណនីដែលមាននិងចំនួនគណនីដែលត្រូវបិទដោយស្ម័គ្រចិត្ត	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថិតិសាស្ត្រ	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
១៣.១.៤. MRD ត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានដែលត្រឹមត្រូវស្តីពីលំហូរសាច់ប្រាក់នៃគណនីរដ្ឋាភិបាលរបស់ខ្លួនជូនរតនាគារជាតិឱ្យបានទៀងទាត់ ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ព័ត៌មានស្តីពីលំហូរសាច់ប្រាក់ត្រូវបានផ្តល់ដល់រតនាគារជាតិ	
១៣.២. បន្តពង្រីកការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធនាគារសំរាប់ប្រតិបត្តិការចំណូល និងចំណាយរបស់រដ្ឋ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
១៣.២.១. មន្ត្រីរាជការរបស់ MRD ទាំងអស់ដែលមានប្រាក់បៀវត្សចាប់ពី ៤០០.០០០រៀល ឡើងទៅ ត្រូវបើកគណនីប្រាក់បៀវត្សនៅធនាគារ ANZ Royal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	មន្ត្រីដែលមានប្រាក់បៀវត្សចាប់ពី ៤០០.០០០ រៀលឡើងមានគណនីប្រាក់បៀវត្សនៅធនាគារ ANZ Royal	
១៣.៣. ប្រមូលផ្តុំនិងបន្តកែលម្អផែនការសាច់ប្រាក់ (ចាប់ផ្តើមពីប្រចាំត្រីមាស/ ប្រចាំខែ និង ចាប់ផ្តើមជាបណ្តើរៗទៅប្រចាំសប្តាហ៍ និងប្រចាំថ្ងៃ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
១៣.៣.១. ផ្តល់តួលេខព្យាករណ៍ ចំណាយ ដែលត្រឹមត្រូវ និងទាន់ពេលវេលា។			X			X			X			X			X	X	MEF	MRD	របាយការណ៍ ព្យាករណ៍ ចំណាយ ប្រចាំ ត្រីមាស	
១៣.៣.២. ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និងកែសម្រួលផែនការចំណាយ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ផែនការ ចំណាយ មាន ភាព ប្រាកដ និយម	
១៣.៣.៣. ផ្តល់តួលេខរាល់គ្រប់ ការបញ្ជាទិញដែលមិនប្រក្រតី។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	រាល់ការ បញ្ជាទិញ ដែលមិន ប្រក្រតី ត្រូវបាន កត់ត្រា។	
១៣.៣.៤. ផ្តល់ទិន្នន័យចំណាយ ដោយធ្វើការប្រៀបធៀបជាមួយ លទ្ធផលជាក់ស្តែង។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	របាយការណ៍ ចំណាយ	
១៣.៣.៥. ផ្តល់ព័ត៌មានឱ្យបានត្រឹម ត្រូវស្តីពីលំហូរសាច់ប្រាក់នៃគណនី របស់រដ្ឋាភិបាលដែល MRD កាន់កាប់ និងសមតុល្យសាច់ប្រាក់។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	របាយការណ៍ ស្តីពី សមតុល្យ សាច់ប្រាក់	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	សូចនាករ	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
១៣.៣.៦. ផ្តល់ធាតុចូលដែលមាន តំលៃដល់អង្គការគ្រប់គ្រងសាច់ ប្រាក់ស្តីពីការរំពឹងទុកនៃការប្រើប្រាស់ ធនធានសាច់ប្រាក់ដោយ MRD ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	របាយការណ៍ ស្តីពីការរំពឹង ទុកនៃការ ប្រើប្រាស់ សាច់ប្រាក់	
១៣.៣.៧. ផ្តល់ការប៉ាន់ស្មានចំណាយ ប្រចាំត្រីមាស ដើម្បីត្រួតពិនិត្យការ ប្រើប្រាស់ថវិកាជាក់ស្តែង ព្រមទាំង ប្រៀបធៀបរវាងការប៉ាន់ស្មាន និង លទ្ធផលជាក់ស្តែង និងបញ្ជាក់ពី មូលហេតុនៃគំលាតនេះ។			X			X			X			X			X		MEF	MRD	របាយការណ៍ ចំណាយ ដោយមាន ការពន្យល់ ច្បាស់ លាស់	
១៣.៤. បន្តតាមដានបំណុលកកស្ទះ និង អាយុកាលរបស់វា	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
១៣.៤.១. រៀបចំ និងផ្តល់អណត្តិ ឱ្យទាន់ពេលវេលា។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ការចេញ អណត្តិត្រូវ បានគោរព តាមពេល វេលា	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	សូចនាករ	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
១៣.៤.២. MRD ត្រូវរៀបចំ និងដាក់អណត្តិឱ្យ បានសមស្របទៅនឹង ថវិកាដែលមានដើម្បីជៀសវាង ការបញ្ជូនអណត្តិជាច្រើននៅ ដំណាច់ឆ្នាំ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ការចាត់ចែង ចំណាយ នឹងអនុវត្ត ជាបណ្តើរៗ ជៀសវាង សំរុក ចំណាយ ចុងឆ្នាំ។	
គោលបំណងទី ១៤: បន្តកែលម្អលទ្ធកម្មសាធារណៈ																				
១៤.១. លើកតម្កើងច្បាប់ស្តីពីលទ្ធកម្មសាធារណៈនៅក្នុងប្រទេស																				
១៤.១.១. បង្កើតផែនការលទ្ធកម្ម ប្រចាំឆ្នាំ	X												X	X			MEF	MRD	ផែនការ លទ្ធកម្ម ប្រចាំ ឆ្នាំ	
១៤.១.២. រៀបចំកាលវិភាគដើម្បី អនុវត្ត និងតាមដានការងារលទ្ធកម្ម	X	X												X	X		MEF	MRD	កាលវិភាគ អនុវត្ត ណិង តាមដាន	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
១៤.១.៣. ផ្តល់មតិ យោបល់ និងធាតុចូល ដើម្បីជួយដល់ នាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ បញ្ចប់សេចក្តីព្រាងច្បាប់លទ្ធកម្ម	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	រាល់សំណើ ផ្តល់មតិ ត្រូវបាន ឆ្លើយតប	
១៤.២. អនុវត្តអនុក្រឹត្យស្តីពី លទ្ធកម្ម និងបទប្បញ្ញត្តិ និងវិធាន នានា ដោយរួមទាំងឯកសារដេញ ថ្លៃគំរូនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោម ជាតិ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
១៤.២.១. បញ្ជូនមន្ត្រីដែលមាន សមត្ថភាពដើម្បីចូលរួមវគ្គបណ្តុះ បណ្តាលស្តីពីលទ្ធកម្មសាធារណៈ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	មន្ត្រីដែល មាន សមត្ថភាព ត្រូវបាន បញ្ជូន	
១៤.២.២. ធានាថាមន្ត្រីដែលទទួលបាន បណ្តុះបណ្តាលហើយទទួលបានការងារ ទៅតាមជំនាញដែលពួកគេមាន	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ជំនាញដែល បានបណ្តុះ បណ្តាល ត្រូវបាន ប្រើប្រាស់	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្តង់ដារ	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
១៤.៣.បន្តពង្រឹងសមត្ថភាពរបស់អង្គការលទ្ធកម្មនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិដើម្បីអនុវត្តអនុក្រឹត្យថ្មីស្តីពីលទ្ធកម្ម និងបទប្បញ្ញត្តិ និង វិធាននានាដោយរួមទាំង ឯកសារដេញថ្លៃគំរូនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
១៤.៣.១.បញ្ជូនមន្ត្រីដែលមានសមត្ថភាពដើម្បីចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីលទ្ធកម្មសាធារណៈ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	មន្ត្រីដែលមានសមត្ថភាពត្រូវបានបញ្ជូន	
១៤.៣.២.ធានាថាមន្ត្រីដែលទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាលហើយប្រាកដជាមានលទ្ធភាពអនុវត្តជំនាញជំនាញរបស់ពួកគេនៅក្នុងការងារជាក់ស្តែង	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ជំនាញដែលបានបណ្តុះបណ្តាលត្រូវបានប្រើប្រាស់	
១៤.៤. ពង្រឹងសមត្ថភាពនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈដើម្បីតាមដាននិងវាយតម្លៃការអនុវត្តប្រព័ន្ធលទ្ធកម្មសាធារណៈ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD		

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
១៤.៤.១. ផ្តល់ទិន្នន័យនៃទិន្នផលនិងលទ្ធផលស្តីពីសកម្មភាពលទ្ធកម្មរបស់ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទបានអនុវត្តមួយរយៈពេលកំណត់មកនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈនៃ កសហវ	X												X				MEF	MRD	របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានផ្តល់ជូន	
១៤.៤.២. ផ្តល់កិច្ចសហប្រតិបត្តិការនិងស៊ីវិលដល់នាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈនៃកសហវ ដើម្បីអនុវត្តការត្រួតពិនិត្យជាក្រោយឱ្យបានជោគជ័យ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ការងារត្រួតពិនិត្យក្រោយកិច្ចលទ្ធកម្មមានភាពរលូន	
១៤.៥. បង្កើនការប្រកួតប្រជែង និងតម្លាភាពក្នុងដំណើរការលទ្ធកម្មតាមរយៈការផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
១៤.៥.១. ផ្តល់ឯកសារពាក់ព័ន្ធនានានិងទិន្នន័យស្តីពីសកម្មភាពលទ្ធកម្មរួមទាំងនីតិវិធីធ្វើលទ្ធកម្មរបស់ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ ជាសាធារណៈដល់អ្នកចូលរួមធ្វើលទ្ធកម្ម	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	គ្រប់ព័ត៌មានដែលជាតម្រូវការរបស់អ្នកចូលរួមលទ្ធកម្មត្រូវផ្តល់ជូន	

គោលបំណង/ សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	សូចនាករ	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
១៤.៦. បញ្ជាក់ឱ្យ បានច្បាស់ពីបន្ទាត់ គណនេយ្យភាពក្នុងដំណើរការលទ្ធកម្ម	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
១៤.៦.១. បញ្ជូនមន្ត្រីដែលមាន សមត្ថភាពដើម្បីចូលរួមវគ្គបណ្តុះ បណ្តាលស្តីពីលទ្ធកម្មសាធារណៈ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	មន្ត្រីដែល មាន សមត្ថភាព ត្រូវបាន បញ្ជូន	
១៤.៦.២. ធ្វើការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ ជាប្រចាំនូវបន្ទាត់គណនេយ្យភាពនៃ ការងារលទ្ធកម្មនៅក្នុងក្រសួង អភិវឌ្ឍន៍ជនបទ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	បន្ទាត់ គណនេយ្យ ភាពថ្មី កាន់តែមាន ប្រសិទ្ធភាព	
គោលបំណងទី ២៣: បន្តកែលម្អការអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាថ្មី និង ប្លង់គណនេយ្យថ្មី																				
២៣.១. ពិនិត្យមើលឡើង វិញ និង បន្តកែលម្អប្លង់គណនេយ្យថ្មី ចំណាត់ ថ្នាក់ថវិកាថ្មីនៅក្នុងការអនុវត្តចំណាត់ ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច មុខងារ និង រដ្ឋបាល	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៣.១.១. MRD សហការជាមួយ នាយកដ្ឋានវិនិយោគ និង សហប្រតិបត្តិការ ចំណូលមិនមែនពន្ធ និងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងនាយកដ្ឋាន ឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បី រាយការណ៍អំពីប្រតិបត្តិការក្នុងនិង ក្រៅរតនាគារ ជាប្រចាំខែជូន រតនាគារជាតិ ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	រាយការណ៍ ប្រតិបត្តិការ ក្នុងនិងក្រៅ រតនាគារ ប្រចាំខែ ត្រូវបាន ផ្តល់ជូន	
២៣.១.២.MRD ផ្តល់ធាតុចូលដល់ នាយកដ្ឋានគោលនយោបាយនៃ កសហវ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ធាតុចូល	
២៣.១.៣.MRD បង្កើតទម្រង់កត់ត្រា ប្រតិបត្តិការដែលនៅខាងក្រៅ រតនាគារជាតិដើម្បីឱ្យស្របនឹងចំណាត់ ថ្នាក់ថវិកាជាពិសេសប្រតិបត្តិការជា មួយអ្នកផ្តល់ជំនួយ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ទម្រង់កត់ត្រា ប្រតិបត្តិការ ក្រៅ រតនាគារ	TA
២៣.៣. បង្កើតជំរើសដើម្បីអនុវត្ត គណនេយ្យបង្កជាបណ្តើរៗ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៣.៣.១.សហការជាមួយនាយកដ្ឋានវិនិយោគ និង សហប្រតិបត្តិការចំណូលមិនមែនពន្ធ ឧស្សាហកម្ម ហិរញ្ញវត្ថុ និងនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ដើម្បីផ្តល់បញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌដល់រតនាគារជាតិ ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	បញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌរបស់ MRD ត្រូវបានរាយការណ៍ជូនរតនាគារជាតិ	

គោលបំណង ២៤: កែលម្អការអនុវត្តថវិកា និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ

២៤.១.បន្តកាត់បន្ថយពេលវេលាសំរាប់ដំណើរការស្នើសុំធានាការទូទាត់ចំណាយ និងការបង់ចំណូលនៅក្នុងក្រសួង -ស្ថាប័ន ចំណាយ ។ (ដោយសន្មត់ថាមានការកែលម្អទៅលើប្រព័ន្ធដែលកំពុងអនុវត្ត និងបណ្តោះអាសន្ន ហើយវឌ្ឍនភាពនៃការចាប់ ផ្តើមអនុវត្ត FMIS នៅក្នុង ឆ្នាំ ២០០៩ និង ២០១០)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៤.១.១.MRD ពិនិត្យឡើងវិញនូវមុខងារដែលមានស្រាប់ និងធ្វើសេម៉ា នៃដំណើរការស្នើសុំឥណទាន(ធានា ចំណាយ និងអាណត្តិបើកប្រាក់)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					MEF	MRD	សេម៉ា នៃ ដំណើរការ ដែលកំពុង អនុវត្ត ត្រូវបាន រៀបចំ	
២៤.១.២.បង្កើតផែនការអនុវត្តន៍និង មធ្យោបាយតាមដានលំហូរមូលនិធិ ស្របតាមដំណើរការការងារថ្មី	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					MEF	MRD	ផែនការ អនុវត្តច្បាស់ លាស់មួយ ត្រូវបាន ធ្វើឡើង	TA
២៤.១.៣. MRD ត្រូវកាត់បន្ថយ ពេលវេលាសំរាប់ដំណើរការធានា ចំណាយ ចំណូល ចំណាយ នៅក្នុងក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ដំណើរការ ធានាចំណាយ ចំណូល ចំណាយ នៅក្នុង MRD រហ័ស ជាងមុន	
២៤.២.កែលម្អដំណើរការនៃកិច្ច ប្រតិបត្តិនៅក្នុងកសហវ/ក្រសួង- ស្ថាប័នចំណាយដើម្បីឱ្យស្របទៅតាម ការបង្កើតប្លង់គណនេយ្យ និងវិធាន គណនេយ្យ និង ការប្រមូលផ្តុំគណនី ធនាគារជាប្រចាំ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	សូចនាករ	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៤.២.១. ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទក៏ដូចជា កសហវ ត្រូវត្រួតពិនិត្យឡើងវិញនូវការកត់ត្រាអណត្តិ ឬបុរេប្រទានដោយគោរពតាមវិធានគណនេយ្យនិងប្លង់គណនេយ្យថ្មីឱ្យស្របទៅតាមថវិកាតាមជំពូក ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ការកត់ត្រាអណត្តិ ឬបុរេប្រទាននឹងបានប្រសើរជាងមុនដោយគោរពតាមវិធានគណនេយ្យសាធារណៈ	

គោលបំណងទី ២៥: កែលម្អរបាយការណ៍គណនេយ្យរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និង គម្ភាភាព

២៥.១. ពិនិត្យមើលពីស្តង់ដារគណនេយ្យសាធារណៈអន្តរជាតិ (IPSAS, GAAP) និងវាយតម្លៃពីភាពប្រាកដនិយម និង លំដាប់លំដោយដ៏ត្រឹមត្រូវនៅក្នុងការផ្សារភ្ជាប់ទៅនឹងការពង្រីក FMIS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៥.១.១. ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទត្រូវគោរពទៅតាមកាលកំណត់នៃពេលវេលាដែលត្រូវរៀបចំនិងបញ្ជូនអណត្តិនៅត្រឹមថ្ងៃទី ២៥ ខែ ធ្នូ នៃឆ្នាំនីមួយៗ												X					MEF	MRD	ពេលវេលាត្រូវបានគោរពយ៉ាងហ្មត់ចត់	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
គោលបំណងទី ៣២: បន្តកែលម្អសេវាសម្រាប់ប្រជាជន និង ការធ្វើសមាហរណកម្មថវិកា																				
៣២.១.រៀបចំគោលនយោបាយសំរាប់ ធ្វើសមាហរណកម្មថវិកា។ បន្តកែលម្អការធ្វើសមាហរណកម្មថវិកាចរន្ត និង មូលធនតាមរយៈការបន្តអនុវត្តក្របខណ្ឌចំណាយរយៈពេលមធ្យម(MTEF)ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា (BSPs) និងថវិកាតាមកម្មវិធី (BP)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
៣២.១.១. ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទសហការជាមួយនាយកដ្ឋានវិនិយោគ និងសហប្រតិបត្តិការ ដើម្បីស្វែងរកជម្រើសកែលម្អ របាយការណ៍ចំណាយមូលធនដែលផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានពីក្រៅ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	របាយការណ៍ចំណាយមូលធនដែលផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានពីក្រៅល្អជាងមុន	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
៣២.១.២. រៀបចំក្រុមការងារក្នុងការធ្វើគំរោងថវិកាដើម្បីសហការជាមួយន.ថវិកា នៃ កសហវក្ខងការរៀបចំគោលនយោបាយសំរាប់ធ្វើសមាហរណកម្មថវិកា និង បន្តកែលំអការធ្វើសមាហរណកម្មថវិកាចរន្តនិងមូលធនតាមរយៈការបន្តអនុវត្តក្របខ័ណ្ឌចំណាយរយៈពេលមធ្យម (MTEF) ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា(BSPs) និងថវិកាតាមកម្មវិធី (BP)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ក្រុមការងារក្នុងការធ្វើគំរោងថវិកា ត្រូវបានបង្កើត	TA

ធ្វើសវនកម្ម និង អធិការកិច្ច

គោលបំណងទី ២៦: កែលំអការធ្វើសវនកម្មខ្ពង់ខ្ពស់/អធិការកិច្ច និងឆ្លើយតបទៅ/ប្រើប្រាស់របាយការណ៍នៃការអធិការកិច្ចរបស់សវនកម្ម/អធិការកិច្ច

២៦.១. ធ្វើឱ្យបានចប់សព្វគ្រប់ក្នុងការបង្កើតនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៅគ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័នចំណាយ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៦.១.១.ន.សវនកម្មផ្ទៃក្នុង MRD នឹងតែងតាំងមន្ត្រីបង្គោលដែលនឹង ត្រូវផ្តល់ជំនួយបច្ចេកទេសដល់ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង	X	X	X	X	X	X											MEF	MRD	មន្ត្រីបង្គោល ត្រូវបាន តែងតាំង	
២៦.១.២. ន.សវនកម្មផ្ទៃក្នុង MRD ធ្វើការសហការជាមួយ អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិដើម្បីរៀបចំ បញ្ជីសំនួរដែលរួមបញ្ចូលទាំងលក្ខណៈ វិនិច្ឆ័យចាំបាច់មួយចំនួនដូចជាចំនួន បុគ្គលិក ទឹកនៃងធ្វើរបាយការណ៍ និងផែនការប្រចាំឆ្នាំ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					MEF	MRD	បញ្ជីសំនួរ ដែលមាន លក្ខណៈ វិនិច្ឆ័យ ចាំបាច់	TA
២៦.១.៣.ន.សវនកម្មផ្ទៃក្នុង MRD ធ្វើការសហការជាមួយសវនកម្មផ្ទៃក្នុង របស់ កសហវ ដើម្បីតាមដានការ រីកចំរើន (ជំនួយបច្ចេកទេស និងលិខិតបទដ្ឋាន)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	សមត្ថភាព ត្រូវបាន លើកកម្ពស់	TA
២៦.១.៤. MRD រាយការណ៍ជូន កសហវស្តីពីការបង្កើតនាយកដ្ឋាន សវនកម្មផ្ទៃក្នុង នៅក្នុង MRD	X	X	X														MEF	MRD	របាយការណ៍ ត្រូវបាន ធ្វើជូន កសហវ	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	សូចនាករ	TA Support	
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward					
២៦.២. កែលម្អអន្តការដើម្បីធានាការឆ្លើយតបប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពទៅនឹងរបាយការណ៍នៃការរកឃើញនៅក្នុងអង្គភាពថវិការបស់ សវនកម្ម/អធិការកិច្ច	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
២៦.២.១. នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់ MRD ត្រូវអនុវត្តការធ្វើសវនកម្មដោយផ្អែកទៅលើផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំ							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		MEF	MRD	ការធ្វើសវនកម្មត្រូវអនុវត្តតាមផែនការប្រចាំឆ្នាំ	
២៦.២.២. ការត្រួតពិនិត្យពាក់កណ្តាលឆ្នាំអាចត្រូវបានធ្វើដើម្បីតាមដានវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តន៍ទៅតាមអនុសាសន៍របស់ សវនករ												X	X					MEF	MRD	របាយការណ៍ត្រួតពិនិត្យពាក់កណ្តាលឆ្នាំ	
២៦.២.៣. បណ្តុះបណ្តាល សវនករផ្ទៃក្នុងស្តីពីការវាយតម្លៃហានិភ័យ និងបច្ចេកទេសសវនកម្មផ្ទៃក្នុង	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		MEF	MRD	សវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវបានបណ្តុះបណ្តាល	TA

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៦.២.៤. បន្តអនុវត្តនីតិវិធីសវនកម្ម និងគោរពតាមនិយាមសវនកម្ម និងក្រមសីលធម៌ ។ ការងារសវនកម្មជាលំអិតត្រូវអនុវត្តតាមសៀវភៅណែនាំស្តីពីសវនកម្ម ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	សវនកម្មដែលស្របតាមសៀវភៅណែនាំ	
២៦.២.៥. ចូលរួមក្នុងសិក្ខាសាលាស្តីពីបញ្ហានានាដែលបានរកឃើញនៅក្នុងការងារសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំ ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	រាល់សិក្ខាសាលាត្រូវបានចូលរួម	
២៦.២.៦. បញ្ចូលស្ថិតិនានា និងលិខិតបទដ្ឋានផ្សេងៗរបស់សវនកម្មផ្ទៃក្នុងទៅក្នុងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រព្រមទាំងរក្សាទុកជា Hard Copy ផងដែរ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ឯកសារសវនកម្មមានសុវត្ថិភាព ១០០%	TA
២៦.២.៧. បង្កើតប្រព័ន្ធទិន្នន័យសម្រាប់ធ្វើការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងត្រូវធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	គណនេយ្យភាពនៃការងារសវនកម្មបានប្រសើរឡើង	TA

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	សូចនាករ	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៦.២.៨. បង្កើតប្រអប់សវនកម្មនៅគ្រប់ខេត្ត ក្រុង ដើម្បីការពារការកេងបន្លំ និងជាជំនួយដើម្បីកំណត់ពីចំណុចខ្សោយនៅក្នុងប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					MEF	MRD	ប្រអប់សវនកម្មត្រូវបានបង្កើតនៅគ្រប់ខេត្ត ក្រុង	
២៦.៣. ស្នើឱ្យនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងអគ្គាធិការដ្ឋានបញ្ជូនផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំដោយផ្អែកលើលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យវាយតម្លៃហានិភ័យដែល កសហវ បានផ្តល់អនុសាសន៍	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៦.៣.១. ន.សវនកម្មផ្ទៃក្នុង នៃ MRD ត្រូវធ្វើផែនការសវនកម្ម មកន.សវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់ កសហវ ដើម្បីពិនិត្យមើលឡើងវិញ និងអាចរៀបចំជាសិក្ខាសាលាដើម្បីពង្រឹងការរៀបចំផែនការសវនកម្ម	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		MEF	MRD	ផែនការសវនកម្មត្រូវបានធ្វើ	
២៦.៣.២.MRD ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍សវនកម្មឆ្នាំ ២០០៨ មក កសហវ ដើម្បីធ្វើការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងអាចផ្តល់ជាអនុសាសន៍	X	X	X														MEF	MRD	របាយការណ៍សវនកម្ម ២០០៨ ត្រូវបានធ្វើ	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	សូចនាករ	TA Support	
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward					
២៦.៤. កសហវ ពិនិត្យមើលឡើងវិញពីភាពគ្រប់គ្រាន់នៃគំរូរបាយការណ៍សវនកម្ម/អធិការកិច្ច	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
២៦.៤.១. MRD សហការយ៉ាងជិតស្និទ្ធជាមួយន.សវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់កសហវ ក្នុងការកំណត់និយាមដើម្បីរៀបចំផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						MEF	MRD	និយាមដើម្បីរៀបចំផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំត្រូវបានកំណត់	
២៦.៤.២. MRD ត្រូវរៀបចំរបាយការណ៍ទៅតាមគំរូដែលផ្តល់ឱ្យដោយនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់ កសហវ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						MEF	MRD	របាយការណ៍ត្រូវបានរៀបចំទៅតាមគំរូ	TA

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
ប្រព័ន្ធត័រមាណវិទ្យាគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ (FMIS)																				
គោលបំណង ២៤: កែលម្អការអនុវត្តថវិកា និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ																				
២៤.៣. បង្កើនកំរិតយល់ដឹងភាពជាម្ចាស់ការចូលរួមនិងសមត្ថភាពសំរាប់ប្រើប្រាស់ FMIS នៅ កសហវក្រសួង- ស្ថាប័នចំណាយ និងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៤.៣.១. ចូលរួមក្នុងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលសិក្ខាសាលា និងកម្មវិធីបង្កើនសមត្ថភាពផ្សេងៗទៀតស្តីពី FMIS ដែលរៀបចំឡើងដោយកសហវ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	គ្រប់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី FMIS ត្រូវបានចូលរួម	
២៤.៣.២. ចែករំលែកចំណេះដឹងដែលទទួលបានពីវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដល់មន្ត្រីផ្សេងទៀត	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	មន្ត្រីផ្សេងទៀតនឹងទទួលបានចំណេះដឹងបន្ត	
២៤.៣.៣. ធ្វើការកំណត់អ្នកប្រើប្រាស់ FMIS ដែលមានអាទិភាព	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	អ្នកមានអាទិភាពប្រើប្រាស់ FMIS ត្រូវបានកំណត់	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support	
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward					
២៤.៤.រៀបចំគំរោង FMIS/ កសាងសមត្ថភាពគ្រប់គ្រងនៅ កសហវិក្រសួង-ស្ថាប័នចំណាយ និងអង្គភាពថ្នាក់ក្រោមជាតិ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
២៤.៤.១. បង្កើតក្រុម FMIS ដោយចាត់តាំងមន្ត្រីដែលមានគុណសម្បត្តិចំនួន ០៣នាក់ យ៉ាងតិច ហើយនឹងឈានទៅពង្រីកទាំងបរិមាណនិងគុណភាពក្រុមនេះ ។	X	X																MEF	MRD	ក្រុមការងារ FMIS បានបង្កើត	
២៤.៤.២. ធានាថាមន្ត្រីដែលចាត់តាំងឱ្យចូលក្នុងក្រុម FMIS នឹងចូលរួមគ្រប់វគ្គបណ្តុះបណ្តាល សិក្ខាសាលា និងកម្មវិធីបង្កើនសមត្ថភាពផ្សេងទៀតស្តីពី FMIS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		MEF	MRD	ក្រុមការងារ FMIS ត្រូវបានចូលរួមគ្រប់វគ្គបណ្តុះបណ្តាល	
២៤.៥. ពង្រឹងការរៀបចំ FMIS និងបញ្ចប់ដំណើរការលទ្ធកម្ម	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៤.៥.១. រៀបចំដំណើរការការងារដែលមានស្រាប់ឱ្យទៅជាដំណើរការការងារសម្រាប់ការអនុវត្តន៍ FMIS នាពេលអនាគត	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ដំណើរការការងារនឹងត្រូវបានត្រៀមសំរាប់ការអនុវត្តន៍ប្រព័ន្ធផ្សេង	
២៤.៥.២. ជួយសំរួលក្នុងការរៀបចំ FMIS គ្រប់ដំណាក់កាល	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD		
២៤.៥.៣. កំណត់ឱ្យបានច្បាស់ថាតើប្រភេទរបាយការណ៍ពិសេសអ្វីខ្លះដែលត្រូវការពីប្រព័ន្ធ FMIS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	របាយការណ៍ពិសេសត្រូវបានកំណត់	
២៤.៦. រៀបចំផែនការអនុវត្តរួម (សាកល្បង និងពង្រីក) ដោយរួមបញ្ចូល កសហវ ក្រសួង-ស្ថាប័នចំណាយ និង អង្គភាពថ្នាក់ក្រោមជាតិ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៤.៦.១. រៀបចំយល់អំពីឯកសារគោលនយោបាយ FMIS និងរៀបចំយល់អំពីយុទ្ធសាស្ត្រនៃការពង្រីកការអនុវត្តន៍	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	មន្ត្រីពាក់ព័ន្ធមានការយល់ដឹងអំពីគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្ររបស់ FMIS	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៤.៦.២. ចូលរួមក្នុងកម្មវិធីគ្រប់គ្រងការផ្លាស់ប្តូរ ជួយសំរួលដល់ការអនុវត្តន៍យុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងការផ្លាស់ប្តូរនៅក្នុងក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ការគ្រប់គ្រងការផ្លាស់ប្តូរ បានល្អប្រសើរ	
២៤.៧. រៀបចំផែនការ និងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលព្រមទាំងឯកសារបណ្តុះបណ្តាលសំរាប់បណ្តុះបណ្តាលបន្តដល់គ្រប់មន្ត្រីដែលមានការពាក់ព័ន្ធនឹង FMIS នៅកសហវិ ក្រសួង-ស្ថាប័នចំណាយ និង អង្គភាពថ្នាក់ក្រោមជាតិ																				
២៤.៧.១. មន្ត្រីចំណាញ់ដែលនឹងក្លាយជាអ្នកប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS ត្រូវចូលរួមក្នុងកម្មវិធីកសាងសមត្ថភាព FMIS និងត្រូវចូលរួមយ៉ាងសកម្មគ្រប់វគ្គបណ្តុះបណ្តាល សិក្ខាសាលានិងក្នុងកម្មវិធីកសាងសមត្ថភាព FMIS ដទៃទៀត ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	អ្នកប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS ត្រូវបានបណ្តុះបណ្តាល	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៤.៧.២. កំណត់នូវកម្មវិធីកសាងសមត្ថភាពដែលចាំបាច់របស់ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ មុនពេលការដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវប្រព័ន្ធ FMIS ធ្វើការងារប្រកបដោយកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយ កសហវ ក្នុងការបង្កើតកម្មវិធីកសាងសមត្ថភាពដទៃទៀត និងក្នុងការចែករំលែកចំណេះដឹង។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	រាយការណ៍កសាងសមត្ថភាព	
ការកសាងសមត្ថភាព																				
គោលបំណង ២៨: ការកសាងសមត្ថភាពស្ថាប័ន និង វិធានការលើកទឹកចិត្ត																				

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៨.១. រៀបចំស្ថាប័នដើម្បីឆ្លើយតបនឹងតំណាក់កាលទី២ ដោយរួមមានការបញ្ចប់ការធ្វើការវិភាគមុខងារនៅគ្រប់នាយកដ្ឋានទាំងអស់នៃកសហវិនិច្ឆ័យក្រសួង-ស្ថាប័នចំណាយ។ រៀបចំ និងអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្ររបស់នាយកដ្ឋាននីមួយៗ។ រៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រដើម្បីរៀបចំនិងផ្សព្វផ្សាយឯកសារណែនាំស្តីពីប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយគោលនយោបាយប្រើប្រាស់ជំនួយបច្ចេកទេសប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។ ជ្រើសរើសអ្នកជំនាញការដើម្បីគាំទ្រដល់ផែនការកសាងសមត្ថភាព។ កែលម្អការអនុវត្តការងារតាមរយៈការបង្កើនការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យា។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៨.១.១. តាក់តែងគោលនយោបាយនិងយុទ្ធសាស្ត្រវិភាគមុខងាររបស់ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ ហើយដាក់មក កសហវដើម្បីផ្តល់យោបល់។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	គោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រវិភាគមុខងារ	TA

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	សូចនាករ	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៨.១.២. រៀបចំសៀវភៅវិភាគ មុខងាររបស់ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ ហើយ ដាក់មក កសហវ ដើម្បីផ្តល់យោបល់។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	សៀវភៅ វិភាគ មុខងារ	TA
២៨.១.៣. ស្នើការរៀបចំបទប្បញ្ញត្តិ ច្បាប់ពាក់ព័ន្ធនឹងការវិភាគមុខងារ របស់ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទហើយ ដាក់មក កសហវដើម្បីផ្តល់យោបល់។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	បទប្បញ្ញត្តិ ច្បាប់ ពាក់ព័ន្ធ នឹងការ វិភាគមុខងារ	TA
២៨.១.៤. ចាត់ចែងអនុវត្តការវិភាគ មុខងាររបស់ MRD	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	របាយការណ៍ ស្តីពី ការវិភាគ មុខងារ	TA
២៨.១.៥. រៀបចំការប្រើប្រាស់ប្រកប ដោយប្រសិទ្ធភាពគោលនយោបាយ ជំនួយបច្ចេកទេសរបស់ក្រសួង និងដាក់មក កសហវ ដើម្បីផ្តល់យោបល់។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	គោល នយោបាយ ជំនួយ បច្ចេកទេស ត្រូវបាន រៀបចំ	TA
២៨.១.៦. ស្នើនូវនីតិវិធីសមស្រប សម្រាប់ការប្រើប្រាស់ជំនួយ បច្ចេកទេសប្រកបដោយ ប្រសិទ្ធភាពរបស់ក្រសួង និងដាក់ មក កសហវ ដើម្បីផ្តល់យោបល់។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	នីតិវិធី ប្រើប្រាស់ ជំនួយ បច្ចេកទេស ដែលមាន ប្រសិទ្ធភាព	TA

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៨.១.៧. រៀបចំផែនការសកម្មភាពអនុវត្តការអភិវឌ្ឍន៍ស្ថាប័នរបស់ក្រសួងដោយរួមបញ្ចូលទាំងការវិភាគមុខងារការប្រើប្រាស់ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពជំនួយបច្ចេកទេស និង MBPI ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ផែនការសកម្មភាព	TA
២៨.២. ការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សសំរាប់តំណាក់កាលទី២ ដោយរួមមាន៖ បង្កើតក្រុមជំនាញពិសេស និងជ្រើសរើសមន្ត្រីពីខាងក្រៅសំរាប់ការងារដែលត្រូវការជំនាញ ។ រៀបចំឱ្យមានគោលនយោបាយបង្វិលជុំនៃការងារ។ រៀបចំផែនការរក្សាទុកមន្ត្រីដែលមានជំនាញ និងសមត្ថភាព។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៨.២.១. រៀបចំគោលនយោបាយជ្រើសរើសមន្ត្រីជំនាញពីខាងក្រៅរបស់ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទនិងដាក់ជូន កសហវដើម្បីផ្តល់យោបល់។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	គោលនយោបាយជ្រើសរើសមន្ត្រីជំនាញពីខាងក្រៅដែលមានប្រសិទ្ធភាព	TA

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	សូចនាករ	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៨.២.២. រៀបចំផែនការផ្លាស់ប្តូរវេន ការងារសម្រាប់មន្ត្រី fast streamers របស់ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ និងដាក់ជូន កសហវ ដើម្បីផ្តល់យោបល់។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ផែនការ ផ្លាស់ប្តូរវេន ការងារ សម្រាប់មន្ត្រី	TA
២៨.២.៣. តាក់តែងផែនការ និងគោលនយោបាយរក្សាទុកមន្ត្រី រាជការរបស់ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ និងដាក់ជូន កសហវ ដើម្បីផ្តល់យោបល់។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ផែនការ និងគោល នយោបាយ រក្សាទុកមន្ត្រី	TA

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្តូបនាករ	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៨.៣. ការកសាងនិងបណ្តុះបណ្តាល ជំនាញសំរាប់តំណាក់កាលទី ២ ដោយរួមមានការពង្រីកនូវការកសាងជំនាញ និង រៀបចំវគ្គសិក្សាមូលដ្ឋាន។ រៀបចំជាបឋមវគ្គសិក្សាថ្មីសំរាប់មុខជំនាញសំខាន់ៗ។ ជាដំបូង ត្រូវចាប់ផ្តើមអនុវត្តវគ្គសិក្សាដែលបានរៀបចំ និងរៀបចំផែនការកសាងសមត្ថភាពនៅតាមក្រសួងស្ថាប័នចំណាយប៉ុន្តែត្រូវស្ថិតនៅក្នុងរង្វង់នៃផែនការរបស់ កសហវ។ ស្របពេលគ្នានេះ ដែរត្រូវបន្តរៀបចំផែនការបណ្តុះបណ្តាលនៅបរទេសសំរាប់ក្រុមជំនាញពិសេស និង រៀបចំ និង អនុវត្តផែនការទស្សនកិច្ចសិក្សា	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
២៨.៣.១.សហការជាមួយ កសហវ ដើម្បីកំណត់ការខ្វះខាតជំនាញ និងតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាល ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	រាយការណ៍ស្តីពីការខ្វះខាតជំនាញ និងតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាល	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	សូចនាករ	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៨.៣.២.ធ្វើរបាយការណ៍ដែលបង្ហាញអំពីការលំបាកទាំងឡាយនៃការដាក់អនុវត្តការអភិវឌ្ឍន៍ជំនាញដោយទូលំទូលាយ និងតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាលមក កសហវ ដើម្បីផ្តល់យោបល់។			X			X			X			X			X	X	MEF	MRD	របាយការណ៍អំពីការលំបាក និងតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាល	
២៨.៣.៣.សហការជាមួយ កសហវ ដើម្បីជ្រើសរើសមន្ត្រីមានសមត្ថភាពដើម្បីចូលរៀនវគ្គបណ្តុះបណ្តាលរៀបចំឡើងដោយ កសហវ ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	មន្ត្រីដែលសក្តិសមទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាលត្រូវបានបញ្ជូន	
២៨.៣.៤.ប្រើប្រាស់ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពមន្ត្រីដែលបានទទួលការបណ្តុះបណ្តាលនៅ កសហវ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	មន្ត្រីដែលបានទទួលការបណ្តុះបណ្តាលត្រូវបានប្រើប្រាស់	

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	សូចនាករ	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៨.៣.៥.ធានាការធ្វើប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព ចំណេះដឹង និងបទពិសោធន៍មន្ត្រីដែលបានទទួលការបណ្តុះបណ្តាលដល់មន្ត្រីផ្សេងទៀតនៅក្នុងក្រសួង ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ចំណេះដឹងដែលបណ្តុះបណ្តាលដោយកសហវិជ្ជាវិទ្យាល័យ ត្រូវបានធ្វើដល់មន្ត្រីដទៃទៀត	
២៨.៣.៦.ធ្វើការពិនិត្យ វាយតម្លៃដើម្បីវាស់វែងប្រសិទ្ធភាពនៃការបណ្តុះបណ្តាលរៀបចំដោយកសហវិជ្ជាវិទ្យាល័យ។							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	របាយការណ៍ស្តីពីប្រសិទ្ធភាពនៃការបណ្តុះបណ្តាល	
២៨.៣.៧.តាក់តែងផែនការអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាព រួចដាក់មក កសហវិជ្ជាវិទ្យាល័យដើម្បីផ្តល់យោបល់ ។	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	ផែនការអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាព ត្រូវបានធ្វើជូនកសហវិជ្ជាវិទ្យាល័យ	TA
២៨.៣.៨.រៀបចំកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលនៅនឹងកន្លែងផ្ទាល់ដើម្បីបង្ហាញដល់មន្ត្រីទាំងឡាយដែលស្ថិតក្នុងការផ្លាស់ប្តូរថ្មីក្រោមកម្មវិធីកែទម្រង់ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	MEF	MRD	កម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលនៅនឹងកន្លែង ត្រូវបានរៀបចំ	TA

គោលបំណង/សកម្មភាព	ពេលវេលា (ប្រចាំខែ)																MEF	LMS	ស្ថាប័ន	TA Support
	Jan 09	Feb 09	Mar 09	Apr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Aug 09	Sep 09	Oct 09	Nov 09	Dec 09	Jan 10	Feb 10	Mar 10	Onward				
២៨.៤.២. ផ្សព្វផ្សាយសៀវភៅនៅ ក្នុងក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ ដោយ សហការជាមួយ កសហវ				X				X				X				X	MEF	MRD	គ្រប់ការិយាល័យរបស់ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទនឹងទទួលបានសៀវភៅនេះ	

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០៩ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៨

រដ្ឋមន្ត្រី